

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: KIRA – munkavállalói /munkaügyi nyilvántartó rendszer		
1.	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	gazdasági-pénzügyi csoportvezető munkaügyi ügyintézők
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	internetes felület
4.	Az adatkezelés célja	az állami költségvetési szerveknél közszolgálatban dolgozó munkavállalók központosított illetményszámfejtését biztosítja
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	jogszabály - 39/2015 (XII.17.) BM utasítás törvényi felhatalmazás alapján, Kjt.
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállaló nyilatkozata

9.	Az adatok fajtái (*6)	érintett név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, családi állapot, állampolgárság, személyi igazolvány szám, TAJ szám, adószám, végzettség, besorolás típusa, beszámítható munkaviszonyok ideje, munkakör, szakfeladat, eltartottak: név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, TAJ szám, adószám, lakcím,
10.	A hozzáférés módja (*7)	a KIRA rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználó név és jelszó a Kincstár által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	MÁK, NAV
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	jogszabály – (39/2015 (XII.17.) szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



 Kaiser Gábor
 intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: SZIA – SZGYF Integrált Adatkezelő Rendszer- nyilvántartás munkavállalókról, havi adatszolgáltatás az intézmény munkavállalóiról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	Excel tábla, SZIA rendszer
4.	Az adatkezelés célja	adatszolgáltatás fenntartó felé, folyamatos nyilvántartás intézmény munkavállalóiról
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	SZGYF ügyrend
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállaló nyilatkozata
9.		érintett neve, születési helye-ideje, anyja

	Az adatok fajtái (*6)	neve, TAJ száma, adószáma, végzettsége, munkaköre, lakóhelye, munkaviszony kezdete-vége, szakfeladat,
10.	A hozzáférés módja (*7)	a SZIA rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználó név és jelszó (szia.szgyf.gov.hu)
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	SZGYF
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	jogszabály szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: SZIA – SZGYF Integrált Adatkezelő Rendszer- nyilvántartás ellátottakról, ellátásra várakozókról, havi adatszolgáltatás az intézmény ellátottairól		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, pénzügyi ügyintéző
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	Excel tábla, SZIA rendszer
4.	Az adatkezelés célja	adatszolgáltatás fenntartó felé, folyamatos nyilvántartás intézmény ellátottairól, várakozókról
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	SZGYF ügyrend
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak, ellátásra várakozók
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátott, kérelmező nyilatkozata
9.	Az adatok fajtái (*6)	érintetti név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, családi állapot,

		állampolgárság, személyi igazolvány szám, TAJ szám, adószám, lakcím, kérelem időpontja, férőhely elfoglalásának időpontja, bekerülés módja, ellátási hely-típus, Gondnok: név, születési név, lakcím,
10.	A hozzáférés módja (*7)	a SZIA rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználó név és jelszó (szia.szgyf.gov.hu) D\Turbék\ellátotti nyilvántartás
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	SZGYF ügyrendje, iratkezelés rendje szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: álláshelyek nyilvántartása		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	Excel tábla,
4.	Az adatkezelés célja	humánerőforrás gazdálkodás, szakmai koncepciók kidolgozása, üres álláshelyek betöltése iránti kérelmek engedélyeztetése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	intézmény ügyrendje
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói
8.	Az adatok forrása (*5)	SZIA rendszer, belső adatbázis
9.	Az adatok fajtái (*6)	statisztikai adatok,(engedélyezett álláshelyek száma, betöltött álláshelyek száma, üres álláshelyek száma, szakmai álláshelyek

		száma,) érintett neve, munkavégzés helye kezdete
10.	A hozzáférés módja (*7)	csak belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának lehet; D\dokumentumok\szakmai létszámtáblák
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	iratkezelés rendje szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: intézmény munkavállalóinak állománytáblája		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	gazdasági-pénzügyi csoportvezető, munkaügyi ügyintézők, igazgatói asszisztens
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	Excel tábla,
4.	Az adatkezelés célja	humánerőforrás gazdálkodás, szakmai koncepciók kidolgozása,
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	intézmény ügyrendje
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói
8.	Az adatok forrása (*5)	SZIA rendszer, belső adatbázis
9.	Az adatok fajtái (*6)	statisztikai adatok,(engedélyezett álláshelyek száma, betöltött álláshelyek száma, üres álláshelyek száma, szakmai álláshelyek

		száma,) érintett neve, munkaviszony kezdete munkavégzés helye, munkaköre
10.	A hozzáférés módja (*7)	csak belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának lehet; D\dokumentumok\szakmai létszámtáblák
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	Fenntartó
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	jogszabály szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.																			
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu																			
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu																			
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: ellátottak személyi nyilvántartása																			
	<table border="1"> <tr> <td>Az adatokért felelős munkakörének megnevezése</td> <td>igazgatói asszisztens, szociális munkatársak /szociális ügyintézők/</td> </tr> <tr> <td>2. A kezelt adat minősítése (*1)</td> <td>személyes különleges adat</td> </tr> <tr> <td>3. Az adat formátuma (*2)</td> <td>Excel tábla, törzskönyv, ECOSTAT, SZIA rendszer</td> </tr> <tr> <td>4. Az adatkezelés célja</td> <td>szakmai koncepciók kidolgozása,</td> </tr> <tr> <td>5. Az adatkezelés jogalapja (*3)</td> <td>I/2000 SzCsM rendelet, intézmény ügyrendje, 1993. évi III. törvény, 9/1999 SzCsM rendelet</td> </tr> <tr> <td>6. Az adatkezelés időtartama</td> <td>folyamatos</td> </tr> <tr> <td>7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése</td> <td>intézmény ellátottai</td> </tr> <tr> <td>8. Az adatok forrása (*5)</td> <td>ECO STAT, SZIA rendszer, belső adatbázis</td> </tr> <tr> <td>9. Az adatok fajtái (*6)</td> <td>név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, családi állapot, állampolgárság, személyi</td> </tr> </table>	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, szociális munkatársak /szociális ügyintézők/	2. A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat	3. Az adat formátuma (*2)	Excel tábla, törzskönyv, ECOSTAT, SZIA rendszer	4. Az adatkezelés célja	szakmai koncepciók kidolgozása,	5. Az adatkezelés jogalapja (*3)	I/2000 SzCsM rendelet, intézmény ügyrendje, 1993. évi III. törvény, 9/1999 SzCsM rendelet	6. Az adatkezelés időtartama	folyamatos	7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai	8. Az adatok forrása (*5)	ECO STAT, SZIA rendszer, belső adatbázis	9. Az adatok fajtái (*6)	név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, családi állapot, állampolgárság, személyi
Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, szociális munkatársak /szociális ügyintézők/																		
2. A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat																		
3. Az adat formátuma (*2)	Excel tábla, törzskönyv, ECOSTAT, SZIA rendszer																		
4. Az adatkezelés célja	szakmai koncepciók kidolgozása,																		
5. Az adatkezelés jogalapja (*3)	I/2000 SzCsM rendelet, intézmény ügyrendje, 1993. évi III. törvény, 9/1999 SzCsM rendelet																		
6. Az adatkezelés időtartama	folyamatos																		
7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai																		
8. Az adatok forrása (*5)	ECO STAT, SZIA rendszer, belső adatbázis																		
9. Az adatok fajtái (*6)	név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, családi állapot, állampolgárság, személyi																		

		igazolvány szám, TAJ szám, adószám, lakcím, férőhely elfoglalásának időpontja, bekerülés módja, ellátsi hely-típus, Gondnok: név, születési név, lakcím, gyámi fenntartásos folyószámlaszám, illetmény átutalásának módja
10.	A hozzáférés módja (*7)	CT Ecostat rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználónév- jelszó; SZIA rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználó név és jelszó; csak belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet;/
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	rendelet, iratkezelés rendje szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: ellátottak EÜ./személyi/ nyilvántartása		
	vezető ápolók, intézmény orvosai -eü. csoport munkatársai, igazgatói asszisztens, szociális munkatársak,	
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (Word, Excel); SZIA rendszer,
4.	Az adatkezelés célja	intézmény alapfeladata, működési engedélye szerinti egészségügyi-mentálhigiénés ellátás biztosítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	I/2000 SzCsM rendelet, 1997. évi XLVII. Törvény , SZMSZ, intézmény ügyrendje, 1993. évi III. törvény
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai
8.	Az adatok forrása (*5)	intézmény ellátottainak eü. dokumentációja, leletek, szakorvosi vélemények

9.	Az adatok fajtái (*6)	érintett név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, TAJ szám, orvosi diagnózisok, alkalmazott terápiák, kezelések, gyógyszerek megnevezése, gondnokok neve, elérhetősége, lakcíme, telefonszáma,
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet; D\dokumentumok
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	RSzSz
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	I/2000 SzCsM rendelet, 1997. évi XLVII. Törvény szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



*Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásra várakozókról (csak belső használatra)		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	szociális munkatársak /szociális ügyintézők/, igazgató asszisztens
15.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
16.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (Word, Excel); SZIA rendszer,
17.	Az adatkezelés célja	intézményvezetői döntés meghozatala - szakmai koncepciók kidolgozása üres férőhelyek betöltésére
18.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet. 1993. évi III. törvény; SZGYF utasítás, I/2000 SzCsM rendelet
19.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
20.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátásra várakozók
21.	Az adatok forrása (*5)	érintett/kérelmező nyilatkozata

22.	Az adatok fajtái (*6)	érintett név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, családi állapot, állampolgárság, személyi igazolvány szám, TAJ szám, adószám, bankszámlaszám, illetmény átutalásának módja, lakcím, Gondnok: név, születési név, lakcím, gyámi fenntartásos folyószámlaszám, illetmény átutalásának módja elérhetősége, kérelem időpontja
23.	A hozzáférés módja (*7)	SZIA rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználó név és jelszó; csak belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet; D\dokumentumok\várakozók
24.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	fenntartó
25.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	SzCsM rendelet, iratkezelés rendje szerint
26.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás Szt.törvény szerinti szociális foglalkoztatásban résztvevőkről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	szociális munkatársak /szociális ügyintézők/, igazgató asszisztens, pénzügyi ügyintéző,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (Word, Excel)
4.	Az adatkezelés célja	intézményvezetői döntés meghozatala - szakmai koncepciók kidolgozása szociális foglalkoztatásra vonatkozóan
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	I/2000 SzCsM rendelet, 1993. évi III. tv
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	foglalkoztatásban résztvevő ellátottak
8.	Az adatok forrása (*5)	foglalkoztatásban résztvevő ellátottak/gondnokok nyilatkozata
9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, családi állapot, állampolgárság, személyi

		igazolvány szám, TAJ szám, adószám, , bankszámlaszám, illetmény átutalásának módja, lakcím, Gondnok: név, születési név, lakcím, gyámi fenntartásos folyószámlaszám, illetmény átutalásának módja
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet; D\Dokumentumok \ fejlesztési jogviszony
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	RSzSz, fenntartó, NAV
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	Szt., valamint iratkezelés rendje szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás munkavállalók béréről, fizetett járulékaikról, adóról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	pénzügyi ügyintéző, gazdasági-pénzügyi csoportvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (Excel)
4.	Az adatkezelés célja	intézményvezetői döntés meghozatala - szakmai koncepciók kidolgozása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó rendszer, 1997. évi LXXX tv., 2019 évi CXXII.tv, Mt,Kjt.
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	E-adat
9.		érintett neve, munkavégzés helye,

	Az adatok fajtái (*6)	munkaköre, br.-nettó bér, megfizetett járulékok, adó
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet; Adri\D\dokumentumok
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NAV, MÁK,
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	nem selejtezhető iratok (járulék, adók megfizetése)
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás munkavállalók távolléti adatairól		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	gazdasági-pénzügyi csoportvezető, munkaügyi ügyintézők
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	SQL
4.	Az adatkezelés célja	igény, jogosultság elbírálása, bérszámfejtéshez szükséges, megfelelő adatok biztosítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó rendszer, KJT; MT;
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállalót érintő jelenléti ív, szabadság engedély, tp papír
9.	Az adatok fajtái (*6)	érintett neve, besorolás, alap- és pótszabadság, jogosultsági jogcímeikkel

		kapcsolatos adatok
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet; KIRA programba való belépéshez szükséges kettős azonosítás
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NAV, MÁK,
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	nem selejtezhető iratok (járulék, adók megfizetése)
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.	
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu	
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu	
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás vagyonynyilatkozatokról	
Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető
A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (Excel)
Az adatkezelés célja	vagyongyarapodás ellenőrizhetősége
Az adatkezelés jogalapja (*3)	az intézmény „Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló szabályzata”, VNYTV 2007.évi CLII tv.
Az adatkezelés időtartama	az intézmény „Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló szabályzatában meghatározottak szerint
Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	az intézmény „Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló szabályzatában meghatározottak szerint
Az adatok forrása (*5)	érintett nyilatkozata
	érintett neve, lakcíme, készpénz-ingó-

	Az adatok fajtái (*6)	ingatlan vagyona, közös háztartásban élők neve, lakcíme, készpénz-ingó-ingatlan vagyona
	A hozzáférés módja (*7)	intézmény riasztóval ellátott helységében, zárható szekrény
	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	az intézmény „Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló szabályzatában meghatározottak szerint
	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



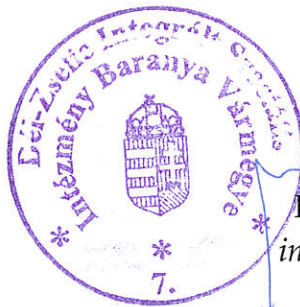
Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás ellátottak térítési díj fizetéséről, hátralékáról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	pénzügyi ügyintéző, gazdasági-pénzügyi csoportvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (Excel), ECO STAT, internetes felület
4.	Az adatkezelés célja	intézményvezetői döntés meghozatala - szakmai koncepciók kidolgozása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	29/1993. (II. 17.) Korm. Rendelet, I/2000 SzCsM rendelet, belső szabályozó rendszer, 1993. évi III.tv.
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak
8.	Az adatok forrása (*5)	CTECOSTAT, rendelet szerinti térítési díj nyilvántartó karton
9.	Az adatok fajtái (*6)	a kötelezett neve, lakcíme, értesítés száma, előírt-befizetett térítési díj összege, befizetés időpontja, fennálló

		díjhátralék/túlfizetés hátralék-túlfizetés összege
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, általa megbízott vezetőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet; CT Ecostat rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználónév- jelszó; Adri\D\dokumentumok
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	Rendelet, valamint iratkezelés rendje szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás ellátottak pénzeszközeiről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	letési pénzkezelők
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (Excel), ECOSTAT
4.	Az adatkezelés célja	ellátottak pénzeszközeinek folyamatos, naprakész nyilvántartása, beszámolókhöz adatszolgáltatás
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó rendszer, Házi rend, 1993. évi III.tv., I/2000 SzCsM rendelete, letési pénzkezelési szabályzat
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátotti / gondnoki nyilatkozatok
9.		érintett neve, születési helye-ideje, anyja

	Az adatok fajtái (*6)	neve, TAJ száma, lakóhelye, jogviszony kezdete, pénzeszközei
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, ellátottnak, törvényes képviselőnek, ellenőrző hatóság megbízottjának, fenntartónak lehet; CT Ecostat rendszerbe történő belépéshez szükséges felhasználónév- jelszó
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: ellátotti nyilvántartó rendszer /KENYSZI/		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, pénzügyi ügyintéző
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	internetes felület
4.	Az adatkezelés célja	szolgáltatás igénybevételének napi nyilvántartása, jelentése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	415/2015 kormány rendelet belső szabályozó rendszer
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátotti nyilatkozatok

9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési név, anyja neve, születési hely- idő, TAJ szám, lakcím, férőhely elfoglalásának időpontja, bekerülés módja, ellátási hely-típus, napi igénybevétel
10.	A hozzáférés módja (*7)	KENYSZI jelentési rendszerbe történő belépéshez szükséges ügyfélkapus felhasználónév, jelszó
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	kormány rendelet szerint
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	jelszavas védelem; Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: panaszok és közérdekű bejelentések nyilvántartása		
1.	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, igazgatói asszisztens,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás
4.	Az adatkezelés célja	panaszkezelés hatékonyságának mérése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	az intézmény hatályos „Panaszok és közérdekű bejelentések intézményen belüli elintézésének rendjéről szóló szabályzata”, az intézmény „Az intézmény működésével összefüggő integritási és korrupciós kockázatokra, valamint a szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos szabályzata”
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az	bejelentő

	érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	
8.	Az adatok forrása (*5)	panaszt benyújtó, érintett nyilatkozata
9.	Az adatok fajtái (*6)	bejelentő neve, lakcíme,
10.	A hozzáférés módja (*7)	
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	rendelet szerint
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	szabályzat szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	jelszavas védelem; Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: intézmény szerződésai		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, gazdasági-pénzügyi csoportvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	közérdekű adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás, internetes felület
4.	Az adatkezelés célja	intézmény érvényben lévő szerződéseinek folyamatos nyilvántartása, nyomon követése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó rendszer
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	szállítók, partnerek
8.	Az adatok forrása (*5)	érintett nyilatkozata, céginfo;
9.	Az adatok fajtái (*6)	szállítók, partnerek székhelye, telephelye, elérhetőségei, adószáma, vezetője,

		képviselője, szerződés tárgya, összege-díjazása,
10.	A hozzáférés módja (*7)	közérdekű adatok igénylése szabályzata szerint nyerhető betekintés baranya.szgyf.gov.hu\kozerdekuadatok
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	szabályzat szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás a megváltozott munkaképességű munkavállalókról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	munkaügyi ügyintézők, gazdasági-pénzügyi csoportvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papíralapú nyilvántartás, excel tábla
4.	Az adatkezelés célja	a fizetendő rehabilitációs hozzájárulás mértékének megállapítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	2011. évi CXCI. Törvény 23.§
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállaló nyilatkozata
9.	Az adatok fajtái (*6)	a megváltozott munkaképességű munkavállaló természetes személyazonosító adatait, a társadalombiztosítási azonosító

		jelét, a munkaképesség változásának, egészségi állapotának, egészségkárosodásának mértékét, a fogyatékoság tényét, továbbá az ezek igazolására szolgáló okirat másolatát.
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NAV,
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	törvény, valamint iratkezelés rendje szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Nyilvántartás személyes gondoskodást végző személyek továbbképzési kötelezettségéről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, munkaügyi ügyintézők
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adatok
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás/webes felület /EFOP 3.8.2. OJKF/
4.	Az adatkezelés célja	a továbbképzésre kötelezett személyes gondoskodást végző munkavállalók továbbképzési tervének elkészítése, továbbképzési lehetőség biztosítása, szakmai koncepciók kidolgozása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállaló nyilatkozata

9.	Az adatok fajtái (*6)	érintett neve, születési ideje, anyja neve, lakcíme, TAJ száma, email címe, szakképzettsége, nyilvántartási száma, továbbképzési időszak kezdete, továbbképzés típusa
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum , https://ojkf.szgyf.gov.hu
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	'-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Az intézményben /telephelyeken/ bekövetkező rendkívüli események nyilvántartása		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás, Word dokumentum
4.	Az adatkezelés célja	szakmai feladat megfelelő ellátása,
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz, az intézmény hatályos "Intézményben bekövetkező rendkívüli eseményekkel kapcsolatos intézkedésekről és a jelentés rendjéről szóló szabályzata"
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai
8.	Az adatok forrása (*5)	vezetői beszámolók, jelentések,
9.		név, születési hely, idő, anyja neve, esemény

	Az adatok fajtái (*6)	időpontja - helye, esemény minősítése
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum; D/Turbek/Ildi/dokumentumok
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	'-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	intézményvezetői utasítás szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezőkről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	vezető ápolók, szociális munkatársak
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD)
4.	Az adatkezelés célja	szakmai feladat megfelelő ellátása,
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátotti nyilatkozatok
9.		érintett neve, születési ideje-helye, TAJ

	Az adatok fajtái (*6)	száma, Kgy. igazolvány száma, érvényességi ideje,
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	Kormányhivatal- szociális ügyek osztálya, RSzSz
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
*intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás Hepatitis védőoltásban részesülő munkavállalókról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	vezető ápolók,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD)
4.	Az adatkezelés célja	munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető biológiai kockázatok, a munkahelyi expozíció csökkentése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz, 61/1999 EÜM. rendelet, 18/1998 NM. rendelet
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállalói nyilatkozatok, orvosi igazolás
9.		érintett neve, születési ideje-helye,

	Az adatok fajtái (*6)	munkaköre, védőoltás megnevezése, védőoltás beadásának időpontja, oltást végző orvos neve
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NNK, ÁNTSZ
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás munkavállalók eü. alkalmassági vizsgálat érvényességi idejéről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	vezető ápolók,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD)
4.	Az adatkezelés célja	munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető biológiai kockázatok, a munkahelyi expozíció csökkentése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállalói nyilatkozatok, orvosi igazolás

9.	Az adatok fajtái (*6)	érintett neve, születési ideje-helye, munkaköre, orvosi alkalmasság érvényességi ideje
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NNK, ÁNTSZ
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás a COVID-19 elleni védőoltás kötelező igénybevételének megtörténtéről, esetleges orvosi ellenjavallatról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD), elektronikus nyilvántartás (SZIA)
4.	Az adatkezelés célja	egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek biztosítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	599/2021. (X. 28.) Korm. rendelet ; GDPR 6. cikk, belső szabályozó eszköz,
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói
8.	Az adatok forrása (*5)	Uniós digitális Covid-Igazolvány, vagy b) Magyarország által kiállított védettségi igazolvány, illetve applikáció, vagy c) a Nemzeti Népegészségügyi Központ

		honlapján közzétett minta alapján kiállított orvosi védőoltásról szóló igazolás, vagy d) nemzetközi oltási bizonyítvány, vagy e) az olyan állam által kiállított védettségi igazolás, amely védettségi igazolást Magyarország elismer. f) foglalkozás egészségügyi orvos által kiállított orvosi szakvélemény
9.	Az adatok fajtái (*6)	Munkavállaló neve, lakcíme, védőoltás felvételének időpontja, védőoltás típusa, orvosi szakvélemény érvényessége
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, illetve az általa megbízott személynek, továbbá fenntartónak lehet, jelszavas védelem
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: A pandémiás felkészülésének végrehajtására, és egy bekövetkezett pandémia esetén végrehajtandó feladatok szabályozásához munkavállalók adatainak nyilvántartása		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD),
4.	Az adatkezelés célja	egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek biztosítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f.) pontja; 1992.évi XXXIII törvény, 2012 évi I. törvény 51.§-a; 4/2020 számú - a pandémiás felkészülésének végrehajtására, és egy bekövetkezett pandémia esetén végrehajtandó feladatok szabályozásának rendjéről szóló intézményvezetői utasításban meghatározottak,
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói

8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállalók nyilatkozata
9.	Az adatok fajtái (*6)	Munkavállaló neve, lakcíme, email.címe
10.	A hozzáférés módja (*7)	csak belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, valamint a pandémiás vezetői csoport tagjainak lehet;
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előirányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Orvosi gyógyszernyilvántartó program		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	orvosok, vezető ápolók, ápoló,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	elektronikus, számítógépes program
4.	Az adatkezelés célja	az intézményi ellátottak egészségügyi adatainak, gyógyszereinek nyilvántartása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	1993. évi III. törvény, I/2000 SzCsM rendelet,
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátottak nyilatkozata, előzmény eü. dokumentáció,
9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési hely-idő, anyja neve, TAJ száma, lakcíme, gyógykezelésre-

		gyógyszerekre vonatkozó adatok, egészségi állapotra vonatkozó adatok,
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Komplex támogatási szükségletfelmérő		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, vezető pedagógus, fejlesztő pedagógus, szociális/terápiás munkatárs
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú dokumentum
4.	Az adatkezelés célja	a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése, a támogatott lakhatás igényléséhez az igénylők állapotának felmérése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	1993. évi III. törvény, I/2000 SzCsM rendelet,
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak, támogatott lakhatást igénybe venni szándékozók
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátottak nyilatkozata, előzmény eü. dokumentáció,
9.		név, születési hely-idő, anyja neve, TAJ

	Az adatok fajtái (*6)	száma, lakcíme, gyógykezelésre- gyógyszerekre vonatkozó adatok, egészségi állapotról vonatkozó adatok, családi állapot, végzettség, foglalkoztatásra vonatkozó adatok, eü. Kockázatok, kockázati tényezők, javaslat
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



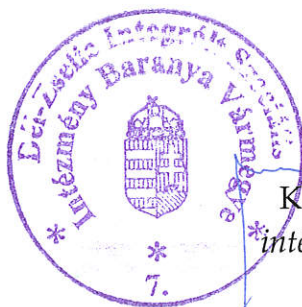
Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: SCQ szükségletfelmérő		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, vezető pedagógus, fejlesztő pedagógus,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú dokumentum
4.	Az adatkezelés célja	a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése, az intézményekben élő autista személyek autizmus-specifikus támogatása, életének segítése,
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	SZGYF ügyrend,
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak,
8.	Az adatok forrása (*5)	érintettek, közeli hozzátartozók nyilatkozata, előzmény eü. dokumentáció,

9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési hely-idő, anyja neve, TAJ száma, lakcíme, gyógykezelésre-gyógyszerekre vonatkozó adatok, egészségi állapotra vonatkozó adatok, családi állapot, végzettség, foglalkoztatásra vonatkozó adatok, eü. Kockázatok, kockázati tényezők, javaslat
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.



Kaiser Gábor
intézményvezető

ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Elektronikus aláíró tanúsítványok nyilvántartása		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, igazgatói asszisztens
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papíralapú nyilvántartás, https://delzseliceszi.hu/elektronikus-alairasok
4.	Az adatkezelés célja	Az E-ügyintézési tv.-ben meghatározottak megfelelően ügyfelekkel történő elektronikus intézés biztosítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	137/2016. (VI. 13.) Korm. Rendelet; belső szabályozó eszköz
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	belső adatbázis
9.	Az adatok fajtái (*6)	családi és utónév, aláírási tanúsítványának nyilvános adatait, az aláírás automatizált ellenőrzéséhez szükséges cím, digitális aláíró

		tanúsítvány érvényességi ideje
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.

Szigetvár, 2023.03.09.

