

## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: ellátotti nyilvántartó rendszer /KENYSZI/		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, pénzügyi ügyintéző
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	internetes felület
4.	Az adatkezelés célja	szolgáltatás igénybevételének napi nyilvántartása, jelentése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	415/2015 kormány rendelet belső szabályozó rendszer
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak
8.		ellátotti nyilatkozatok

	Az adatok forrása (*5)	
9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési név, anyja neve, születési hely-idő, TAJ szám, lakcím, férőhely elfoglalásának időpontja, bekerülés módja, ellátási hely-típus, napi igénybevétel
10.	A hozzáférés módja (*7)	KENYSZI jelentési rendszerbe történő belépéshez szükséges ügyfélkapus felhasználónév, jelszó
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	kormány rendelet szerint
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	jelszavas védelem; Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: panaszok és közérdekű bejelentések nyilvántartása		
1.	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, igazgatói asszisztens,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás
4.	Az adatkezelés célja	panaszkezelés hatékonyságának mérése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	az intézmény hatályos „Panaszok és közérdekű bejelentések intézményen belüli elintézésének rendjéről szóló szabályzata”, az intézmény „Az intézmény működésével összefüggő integritási és korrupciós kockázatokra, valamint a szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos szabályzata”

6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	bejelentő
8.	Az adatok forrása (*5)	panaszt benyújtó, érintett nyilatkozata
9.	Az adatok fajtái (*6)	bejelentő neve, lakcíme,
10.	A hozzáférés módja (*7)	
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	rendelet szerint
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	szabályzat szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	jelszavas védelem; Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



Kaiser Gábor  
intézményvezető

## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: intézmény szerződésai		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, gazdasági-pénzügyi csoportvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	közérdekű adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás, internetes felület
4.	Az adatkezelés célja	intézmény érvényben lévő szerződéseinek folyamatos nyilvántartása, nyomon követése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó rendszer
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	szállítók, partnerek
8.	Az adatok forrása (*5)	érintett nyilatkozata, céginfo;
9.	Az adatok fajtái (*6)	szállítók, partnerek székhelye, telephelye, elérhetőségei, adószáma, vezetője,

		képviselője, szerződés tárgya, összege-díjazása,
10.	A hozzáférés módja (*7)	közérdekű adatok igénylése szabályzata szerint nyerhető betekintés baranya.szgyf.gov.hu \kozerdekuadatok
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	szabályzat szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás a megváltozott munkaképességű munkavállalókról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	munkaügyi ügyintézők, gazdasági-pénzügyi csoportvezető
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papíralapú nyilvántartás, excel tábla
4.	Az adatkezelés célja	a fizetendő rehabilitációs hozzájárulás mértékének megállapítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	2011. évi CXCI. Törvény 23.§
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállaló nyilatkozata

9.	Az adatok fajtái (*6)	a megváltozott munkaképességű munkavállaló természetes személyazonosító adatait, a társadalombiztosítási azonosító jelét, a munkaképesség változásának, egészségi állapotának, egészségkárosodásának mértékét, a fogyatékoság tényét, továbbá az ezek igazolására szolgáló okirat másolatát.
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NAV,
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	törvény, valamint iratkezelés rendje szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



Kaiser Gábor  
intézményvezető



## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Nyilvántartás személyes gondoskodást végző személyek továbbképzési kötelezettségéről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens, munkaügyi ügyintézők
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes adatok
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás/webes felület /EFOP 3.8.2. OJKF/
4.	Az adatkezelés célja	a továbbképzésre kötelezett személyes gondoskodást végző munkavállalók továbbképzési tervének elkészítése, továbbképzési lehetőség biztosítása, szakmai koncepciók kidolgozása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.		munkavállaló nyilatkozata

	Az adatok forrása (*5)	
9.	Az adatok fajtái (*6)	érintett neve, születési ideje, anyja neve, lakcíme, TAJ száma, email címe, szakképzettsége, nyilvántartási száma, továbbképzési időszak kezdete, továbbképzés típusa
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum , <a href="https://ojkf.szgyf.gov.hu">https://ojkf.szgyf.gov.hu</a>
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	'-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírt határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.

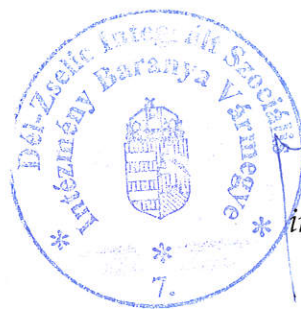


## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.																	
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu																	
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu																	
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Az intézményben /telephelyeken/ bekövetkező rendkívüli események nyilvántartása																	
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Az adatokért felelős munkakörének megnevezése</td> <td>igazgatói asszisztens</td> </tr> <tr> <td>2. A kezelt adat minősítése (*1)</td> <td>személyes különleges adat</td> </tr> <tr> <td>3. Az adat formátuma (*2)</td> <td>papír alapú nyilvántartás, Word dokumentum</td> </tr> <tr> <td>4. Az adatkezelés célja</td> <td>szakmai feladat megfelelő ellátása,</td> </tr> <tr> <td>5. Az adatkezelés jogalapja (*3)</td> <td>belső szabályozó eszköz, az intézmény hatályos "Intézményben bekövetkező rendkívüli eseményekkel kapcsolatos intézkedésekről és a jelentés rendjéről szóló szabályzata"</td> </tr> <tr> <td>6. Az adatkezelés időtartama</td> <td>folyamatos</td> </tr> <tr> <td>7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése</td> <td>intézmény ellátottai</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>vezetői beszámolók, jelentések,</td> </tr> </table>	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens	2. A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat	3. Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás, Word dokumentum	4. Az adatkezelés célja	szakmai feladat megfelelő ellátása,	5. Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz, az intézmény hatályos "Intézményben bekövetkező rendkívüli eseményekkel kapcsolatos intézkedésekről és a jelentés rendjéről szóló szabályzata"	6. Az adatkezelés időtartama	folyamatos	7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai	8.	vezetői beszámolók, jelentések,
Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	igazgatói asszisztens																
2. A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat																
3. Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás, Word dokumentum																
4. Az adatkezelés célja	szakmai feladat megfelelő ellátása,																
5. Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz, az intézmény hatályos "Intézményben bekövetkező rendkívüli eseményekkel kapcsolatos intézkedésekről és a jelentés rendjéről szóló szabályzata"																
6. Az adatkezelés időtartama	folyamatos																
7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai																
8.	vezetői beszámolók, jelentések,																

	Az adatok forrása (*5)	
9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési hely, idő, anyja neve, esemény időpontja - helye, esemény minősítése
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum; D/Turbek/Ildi/dokumentumok
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	'-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	intézményvezetői utasítás szerint
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



Kaiser Gábor  
intézményvezető

## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezőkről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	vezető ápolók, szociális munkatársak
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD)
4.	Az adatkezelés célja	szakmai feladat megfelelő ellátása,
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény ellátottai
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátotti nyilatkozatok

9.	Az adatok fajtái (*6)	érintett neve, születési ideje-helye, TAJ száma, Kgy. igazolvány száma, érvényességi ideje,
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	Kormányhivatal- szociális ügyek osztálya, RSzSz
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás Hepatitis védőoltásban részesülő munkavállalókról		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	vezető ápolók,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD)
4.	Az adatkezelés célja	munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető biológiai kockázatok, a munkahelyi expozíció csökkentése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz, 61/1999 EÜM. rendelet, 18/1998 NM. rendelet
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállalói nyilatkozatok, orvosi igazolás
9.		érintett neve, születési ideje-helye,

	Az adatok fajtái (*6)	munkaköre, védőoltás megnevezése, védőoltás beadásának időpontja, oltást végző orvos neve
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NNK, ÁNTSZ
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.





## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: nyilvántartás munkavállalók eü. alkalmassági vizsgálat érvényességi idejéről		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	vezető ápolók,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD)
4.	Az adatkezelés célja	munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető biológiai kockázatok, a munkahelyi expozíció csökkentése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	belső szabályozó eszköz
6.	Az adatkezelés időtartama	folyamatos
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	intézmény munkavállalói
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállalói nyilatkozatok, orvosi igazolás
9.		érintett neve, születési ideje-helye,

	Az adatok fajtái (*6)	munkaköre, orvosi alkalmasság érvényességi ideje
10.	A hozzáférés módja (*7)	belső használatra alkalmazott dokumentum
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	NNK, ÁNTSZ
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



Kaiser Gábor  
intézményvezető

## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.															
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu															
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu															
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: A pandémiás felkészülésének végrehajtására, és egy bekövetkezett pandémia esetén végrehajtandó feladatok szabályozásához munkavállalók adatainak nyilvántartása															
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Az adatokért felelős munkakörének megnevezése</td> <td>intézményvezető</td> </tr> <tr> <td>2. A kezelt adat minősítése (*1)</td> <td>személyes különleges adat</td> </tr> <tr> <td>3. Az adat formátuma (*2)</td> <td>papír alapú nyilvántartás (WORD),</td> </tr> <tr> <td>4. Az adatkezelés célja</td> <td>egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek biztosítása</td> </tr> <tr> <td>5. Az adatkezelés jogalapja (*3)</td> <td>GDPR 6. cikk (1) bekezdés f.) pontja; 1992.évi XXXIII törvény, 2012 évi I. törvény 51.§-a; 4/2020 számú - a pandémiás felkészülésének végrehajtására, és egy bekövetkezett pandémia esetén végrehajtandó feladatok szabályozásának rendjéről szóló intézményvezetői utasításban meghatározottak,</td> </tr> <tr> <td>6. Az adatkezelés időtartama</td> <td>folyamatos</td> </tr> <tr> <td>7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok</td> <td>intézmény munkavállalói</td> </tr> </table>	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető	2. A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat	3. Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD),	4. Az adatkezelés célja	egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek biztosítása	5. Az adatkezelés jogalapja (*3)	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f.) pontja; 1992.évi XXXIII törvény, 2012 évi I. törvény 51.§-a; 4/2020 számú - a pandémiás felkészülésének végrehajtására, és egy bekövetkezett pandémia esetén végrehajtandó feladatok szabályozásának rendjéről szóló intézményvezetői utasításban meghatározottak,	6. Az adatkezelés időtartama	folyamatos	7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok	intézmény munkavállalói
Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető														
2. A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat														
3. Az adat formátuma (*2)	papír alapú nyilvántartás (WORD),														
4. Az adatkezelés célja	egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek biztosítása														
5. Az adatkezelés jogalapja (*3)	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f.) pontja; 1992.évi XXXIII törvény, 2012 évi I. törvény 51.§-a; 4/2020 számú - a pandémiás felkészülésének végrehajtására, és egy bekövetkezett pandémia esetén végrehajtandó feladatok szabályozásának rendjéről szóló intézményvezetői utasításban meghatározottak,														
6. Az adatkezelés időtartama	folyamatos														
7. Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok	intézmény munkavállalói														

	kategóriáinak ismertetése	
8.	Az adatok forrása (*5)	munkavállalók nyilatkozata
9.	Az adatok fajtái (*6)	Munkavállaló neve, lakcíme, email.címe
10.	A hozzáférés módja (*7)	csak belső használatra alkalmazott dokumentum, betekintési jogköre csak az intézmény vezetőjének, valamint a pandémiás vezetői csoport tagjainak lehet;
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



Kaiser Gábor  
intézményvezető

## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Orvosi gyógyszernyilvántartó program		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	orvosok, vezető ápolók, ápoló,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	elektronikus, számítógépes program
4.	Az adatkezelés célja	az intézményi ellátottak egészségügyi adatainak, gyógyszereinek nyilvántartása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	1993. évi III. törvény, I/2000 SzCsM rendelet,
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátottak nyilatkozata, előzmény eü. dokumentáció,
9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési hely-idő, anyja neve, TAJ száma, lakcíme, gyógykezelésre-

		gyógyszerekre vonatkozó adatok, egészségi állapotra vonatkozó adatok,
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Komplex támogatási szükségletfelmérő		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, vezető pedagógus, fejlesztő pedagógus, szociális/terápiás munkatárs
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú dokumentum
4.	Az adatkezelés célja	a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése, a támogatott lakhatás igényléséhez az igénylők állapotának felmérése
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	1993. évi III. törvény, I/2000 SzCsM rendelet,
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak, támogatott lakhatást igénybe venni szándékozók
8.	Az adatok forrása (*5)	ellátottak nyilatkozata, előzmény eü. dokumentáció,

9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési hely-idő, anyja neve, TAJ száma, lakcíme, gyógykezelésre-gyógyszerekre vonatkozó adatok, egészségi állapotra vonatkozó adatok, családi állapot, végzettség, foglalkoztatásra vonatkozó adatok, eü. Kockázatok, kockázati tényezők, javaslat
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



Kaiser Gábor  
intézményvezető



## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: SCQ szükségletfelmérő		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, vezető pedagógus, fejlesztő pedagógus,
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papír alapú dokumentum
4.	Az adatkezelés célja	a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése, az intézményekben élő autista személyek autizmus-specifikus támogatása, életének segítése,
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	SZGYF ügyrend,
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	ellátottak,
8.	Az adatok forrása (*5)	érintettek, közeli hozzátartozók nyilatkozata, előzmény eü. dokumentáció,

9.	Az adatok fajtái (*6)	név, születési hely-idő, anyja neve, TAJ száma, lakcíme, gyógykezelésre-gyógyszerekre vonatkozó adatok, egészségi állapotra vonatkozó adatok, családi állapot, végzettség, foglalkoztatásra vonatkozó adatok, eü. Kockázatok, kockázati tényezők, javaslat
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



## ADATLELTÁR

Az adatkezelő neve és elérhetősége: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.		
Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége: Kaiser Gábor – tel.:30/468-0009; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Patakiné Vangyia Ildikó – tel.:70/337-8829; email.: igazgato@delzseliceszi.hu		
Az adatbázis, illetve nyilvántartás neve: Elektronikus aláíró tanúsítványok nyilvántartása		
	Az adatokért felelős munkakörének megnevezése	intézményvezető, igazgatói asszisztens
2.	A kezelt adat minősítése (*1)	személyes különleges adat
3.	Az adat formátuma (*2)	papíralapú nyilvántartás, <a href="https://delzseliceszi.hu/elektronikus-alairasok">https://delzseliceszi.hu/elektronikus-alairasok</a>
4.	Az adatkezelés célja	Az E-ügyintézési tv.-ben meghatározottak megfelelően ügyfelekkel történő elektronikus intézés biztosítása
5.	Az adatkezelés jogalapja (*3)	137/2016. (VI. 13.) Korm. Rendelet; belső szabályozó eszköz
6.	Az adatkezelés időtartama	kizárólag cél fennállásig
7.	Az érintettek köre(*4) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése	munkavállalók
8.	Az adatok forrása (*5)	belső adatbázis
9.	Az adatok fajtái (*6)	családi és utónév, aláírási tanúsítványának nyilvános adatait, az aláírás automatizált ellenőrzéséhez szükséges cím, digitális aláíró

		tanúsítvány érvényességi ideje
10.	A hozzáférés módja (*7)	adatok hozzáféréshez jogosultsággal rendelkező személy az adatok tárolására kijelölt zárható helyiségben, jelszóval védett informatikai rendszeren
11.	Olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket	-
12.	A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők	adatkezelés céljának megszűnésétől számított 3 (három) munkanapon belül meg kell semmisíteni, illetve törölni
13.	Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása(*8)	Az intézmény hatályos informatikai biztonsági, valamint adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint.
14.	Másolat készítés költségei	-

Szigetvár, 2023.11.13.



Kaiser Gábor  
intézményvezető