

VIII. Mellékletek

1. Jelenléti ív
2. Hó végi összesítő
3. Havi feladatmutató összesítő
4. Foglalkoztatási formák változását követő ív
5. Foglalkoztatási tevékenységek éves naplója
6. Fejlesztési szerződés minta
7. Fejlesztési szerződés megszüntetése
8. Munkaköri leírás
9. Egyéni Foglalkoztatási terv és felülvizsgálata
10. Munka- és szervezetpszichológiai javaslat
11. Tájékoztatás Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásról
12. Tájékoztatás Mt. szerinti munkavállalók részére
13. Nyilatkozat havi Szt./Mt szerinti fejlesztő foglalkoztatás díjának utalásáról
14. Szakmai alkalmassági orvosi vélemény

1. számú melléklet

I/1. JELENLÉTI ÍV					
.....évhó					
telephely:					
Név (jogviszony)					
Munkör:					
Nap	Érkezés	Távozás	Munkaóra	Megjegyzés*	Aláírás
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

*Szabadság - SZ, Beteg szabadság - BSZ, Táppénz - TP, Igazolt távollét - IT, Fizetett igazolt távollét - FIT, Nem jelent meg - NJ, Fizetés nélküli szabadság - FSZ, Fizetett ünnep - FÜ, fejlesztési jogviszony esetén nem foglalkoztatási nap jelölése - NF, valamint egyéb megjegyzés

**itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutami, amelyet a foglalkoztatott az adott napon ténylegesen ledolgozott = ledolgozott napi feladatmutató

I/1.A. HÓ VÉGI ÖSSZESÍTŐ	
Jelenléti ív zárásának időpontja: évhónap	
Név (jogviszony)	
Szakvéleményben megállapított max. napi foglalkoztatási óraszám:	
Szerződésben szereplő napi óraszám:	
Fejlesztési szerződésben rögzített bruttó óradíj:	
Munkaszerződésben meghatározott bruttó havi/óra díj/bér:	
Megállapított szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	
Igénybe vett szabadság napok száma Mt. jogviszony esetén:	
Ledolgozott havi munkaóra összesen**:	
Feladatmutatóként elszámolható óraszám: ***	
SZ	
BSZ	
TP	
IT	
FIT	
NJ	
FÜ	
FSZ	
NF	
Összes feladatmutatóként elszámolható havi óraszám:	
<i>*Szabadság - SZ, Beteg szabadság - BSZ, Táppénz - TP, Igazolt távollét - IT, Fizetett igazolt távollét - FIT, Nem jelent meg - NJ, Fizetés nélküli szabadság - FSZ, Fizetett ünnep - FÜ, fejlesztési jogviszony esetén nem foglalkoztatási nap jelölése - NF, valamint egyéb megjegyzés</i> <i>**itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amelyet a foglalkoztatott az adott hónapban ténylegesen ledolgozott = ledolgozott havi feladatmutató</i> <i>*** itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amely MT. szerint foglalkoztatásban résztvevő esetében a ténylegesen ledolgozott munkaórán kívül a szabadság, fizetett ünnep és táppénz miatt elszámolható teljesített feladatmutatót is tartalmazza. Szt. szerinti foglalkoztatás esetén megegyezik a ledolgozott havi munkaórával.</i>	
Segítő neve:	Aláírása:

I/3. HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ - Szt. szerinti jogviszony				
.....évhó				
telephely:				
Szerződésben szereplő óraszám	Szerződések száma (összesen)	Tényleges foglalkoztatotti létszám	Ledolgozott munkaóra	feladatmutató (megegyezik a ledolgozott munkaóra
1 óra				
2 óra				
3 óra				
4 óra				
5 óra				
6 óra				
Összesen:				
Hóközben kötött új szerződések száma:				
Hóközben módosított szerződések száma:				
Hóközben lezárt szerződések száma:				
Segítő neve:		Aláírása:		

I/2. HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ - Mt. szerinti jogviszony											
.....évhó											
Szerződésben szereplő óraszám	Szerződések száma (összesen)	Tényleges foglalkoztatotti létszám	Ledolgozott munkaóra	SZ	BSZ	TP	FIT	NJ	FÜ	FSZ	Elszámolt feladatmutató
4 óra											
5 óra											
6 óra											
7 óra											
8 óra											
Összesen:											
Hóközben kötött új szerződések száma:											
Hóközben módosított szerződések száma:											
Hóközben lezárt szerződések száma:											
Segítő neve:				Aláírása:							

4. számú melléklet

[illegible]

IV/1. Foglalkoztatási tevékenységek éves naplója											
.....év											
telephely:											
TEÁOR szám	Tevékenység megnevezése	Foglalkoztatási forma	Foglalkoztatási óraszám*								Megjegyzés
			1 órás	2 órás	3 órás	4 órás	5 órás	6 órás	7 órás	8 órás	
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
Összesen:		Mt.									
		Szt.									
Segítő neve:						Aláírása:					
* A kitöltés napján aktuális óraszám. Egy fő csak egy oszlopban kerüljön beszámításra.											

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma:, cselekvőképessége:, törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....) szociális intézeti ellátott között 2.....-tól határozatlan időre az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban takarítói tevékenység (TEÁOR 81.21 általános épülettakarítás) ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- az intézmény gondozási egységeinek takarítási munkáiban való részvétel:
 - a.) söprés
 - b.) szemetes kiürítése
 - b.) felmosás,
 - c.) ablaktisztítás
- az intézmény ebédlőjének takarítási munkáiban való részvétel:
 - a.) söprés
 - b.) szemetes kiürítése
 - b.) felmosás,
 - c.) ablaktisztítás
- A lakóházak és környezetük tisztántartása, a szemét felsöprése
- A fejlesztő és oktató központ takarítási munkáiban való részvétel:
 - a.) söprés
 - b.) szemetes kiürítése
 - b.) felmosás,
 - c.) ablaktisztítás

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A takarítói feladatok ellátása napi 1-6 órában, egyenlőtlen napi munkaidő beosztással történik.

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)
- A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj (*munkabér*) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A takarítói tevékenység ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma: cselekvőképessége: , törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....)) szociális intézményi ellátott között 2.....-tól határozatlan időtartamra az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény **fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban parkgondozói** tevékenység (TEÁOR 81.30 Zöldterület-kezelés, 01.13 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése, 01.21 Szőlőtermesztés, 01.24 Almatermésű és csonthéjas gyümölcs termesztése) ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Parkgondozói ismeretek elsajátítása
- Letöredezett, száraz ágak összeszedése, száraz levelek összegereblyézése és egy helyre gyűjtése
- Parkgondozáshoz használatos eszközök kezelésének megtanulása
- Sövényvágás
- Virágok ültetése, gondozása
- Az intézmény árkainak tisztítása
- A lakóházak és környezetük tisztántartása, a szemét felsöprése
- Téli időszakban hólapátolás

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A parkgondozói feladatok ellátása napi 1-6 órában, egyenlőtlen napi munkaidő beosztással történik.

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft/óra)

- A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj (*munkabér*) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A parkgondozói és udvarosi munkák ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / arcvédő-plexi, füldugó, félcipő vagy bakancs, kesztyű-mechanika / viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma: cselekvőképessége:, törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....)) szociális intézeti ellátott között 2.....-tól határozatlan időtartamra az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban környezetvédelmi feladatok ellátása-PET palack gyűjtése -PET palackból új termék előállítása – tevékenységre (TEÁOR 38.11 - Nem veszélyes hulladék gyűjtése) nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- PET palackok gyűjtése, válogatása
- Zárókupak eltávolítása
- Termékjelző címke eltávolítása tépéssel, szükség esetén áztatással
- Palackok belsejéből folyadék eltávolítása fejre állítással, csöpögtetéssel
- Feldolgozás végzése a kézi és gépi kezelési utasítás alapján (darabolása, csíkokra szelése, forrasztása, gombolyagba csévézése)
- A feldolgozott anyagok tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése. Környezet tisztán tartásába besegítés, bekapcsolódás a parkgondozói tevékenységbe;

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A környezetvédelmi feladatok ellátása napi 1-6 órában, egyenlőtlen napi munkaidő beosztással történik.

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft/óra)

- A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj (*munkabér*) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az intézmény **vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A környezetvédelmi feladatok ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma: cselekvőképessége:, törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....)) szociális intézeti ellátott között-tól határozatlan időtartamra az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban környezetvédelmi feladatok ellátása - papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártása-tevékenységre (TEÁOR 16.26 Szilárd tüzelőanyag gyártása növényi biomasszából és 38.11 - Nem veszélyes hulladék gyűjtése) nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Hulladék papír gyűjtése, válogatása
- Hulladék papír tépése, darabolása
- Hulladék papír áztatása, pépesítése
- Hulladék papír pépesítés utáni présgépbe helyezése
- Hulladék papír gépi préselése brikett formává
- Préselés után kiszedése, szárítása
- A feldolgozott anyag tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése. A feldolgozott anyagok tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése. Környezet tisztán tartásába besegítés, bekapcsolódás a parkgondozói tevékenységbe;

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A környezetvédelmi feladatok ellátása napi 1-6 órában, napi egyenlőtlen munkaidő beosztással történik.

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)
- A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj (*munkabér*) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az intézmény **vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A környezetvédelmi feladatok ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma: cselekvőképessége: , törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....)) szociális intézményi ellátott között-tól határozatlan időtartamra az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban szőnyeggyártás tevékenység (TEÁOR 13.93) ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Anyagválogatás, gombok, csatok eltávolítása
- Csíkokra való felvágás, összevarrás, gombolyítás
- Felvetési távolság beállítása, felvető pálcátartó felületeinek felszerelése
- Kezdő, befejező sorok eldolgozása
- Címkék felvarrása
- Portalanítás, szöszmentesítés, raktározás elvégzése

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. Munkavégzés helye: foglalkoztató műhely

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A parkgondozói feladatok ellátása napi 1-6 órában egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással történik

(törvényi előírás szerint a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

--Ft/munkaóra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi: - Ft./óra)
- A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj (munkabér) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet

kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

NÉV vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A szőnyeggyártási munkák ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma: cselekvőképessége: , törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....)) szociális intézményi ellátott között-tól határozatlan időtartamra az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban Háztartási kerámia gyártása - tevékenység (TEÁOR 23.41) ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Agzag előkészítése
- Agzag keverése
- Agzag formázása vagy formába helyezése
- Agzagtermék szárítása, festése
- Agzagtermék égetése kemencében, kihűlés után kieszedés
- Sorjázás, csiszolás, festés, szárítás
- Az elkészült kerámiatermék tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. Munkavégzés helye.: foglalkoztató műhely

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A háztartási kerámiagyártó feladatok ellátása egyenlőtlen napi 1-6 órában egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással történik.

(törvényi előírás szerint a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

--Ft/munkaóra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi: - Ft./óra)
- A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj

(munkabér) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

NÉV vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A szőnyeggyártási munkák ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma: cselekvőképessége:, törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....)) szociális intézeti ellátott között 2.....-tól határozatlan időre az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény **fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban a mosodai kisegítő** tevékenység (TEÁOR 96.10 – Textil, szőrme mosása, tisztítása) ellátására nyújt lehetőséget.

2. **E tevékenység magában foglalja:**

- a. Szennyes ruha szállítása a lakóházakból a mosodába
- b. Szennyes ruha színek szerinti szétválogatása
- c. Áztatási munkák
- d. Tiszta ruha teregetése, vasalása, a tiszta ruha raktárba való elhelyezése
- e. Tiszta ruha szállítása a lakóházba
- f. Mosoda takarítási munkáiban való részvétel, felmosás, ablaktisztítás
- g. A lakóházak és környezetük tisztántartása, a szemét felsöprése
- h. A fejlesztő és oktató központ takarítási munkáinak elvégzése

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. **Munkavégzés helye:**

4. **Munkavégzés időbeosztása:**

- a. A mosodai kisegítő feladatok ellátása napi 1-6 órában, egyenlőtlen napi munkaidő beosztással történik.

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. **Díjazás:**

- a.Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)
- b. A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj (munkabér) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a

Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A mosodai kisegítő tevékenység ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma: cselekvőképessége:, törvényes képviselő neve:.....; gondnok kirendelő határozat száma:.....)) szociális intézeti ellátott között 2.....-tól határozatlan időre az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény **fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban a konyhai kisegítő** tevékenység (TEÁOR 56.22 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás) ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- a) Az étkezés végeztével tányérok, edények, ételmaradékok összegyűjtése
- b) Részt vesz a gépbe nem rakható edények elmosogatásában a szakáccsal, konyhai kisegítővel együttműködve.
- c) Az élelmezésvezető utasításának megfelelően nyersanyagok és eszközök szállítása a munkaterületre, zöldségek megtisztítása, aprítása;
- d) A tiszta edényeket a helyére rakja.
- e) Szemetes kiürítése
- f) Konyhai ételmaradék tárolóba való ürítése
- g) Havonta részt vesz a mosogató helyiség, élelmiszerraktár és főzőkonyha nagytakarításában, a szekrények és polcok tisztításában.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s az élelmezési csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- a. A konyhai kisegítő feladatok ellátása napi 1-6 órában, egyenlőtlen napi munkaidő beosztással történik.

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

- a.Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)
- A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ óra bruttó fejlesztési díj (*munkabér*) illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A konyhai kisegítő tevékenység ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....		
Ellátott	Törvényes képviselő	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.
☎, 73/310-351, Fax: 73/310-414.
e-mail: info@delzseliceszi.hu

lksz.:

Tárgy.: Értesítés fejlesztő foglalkoztatás
megszüntetéséről

.....

7900 Szigetvár
Turbékpuszta 1.

Tisztelt!

Ezúton értesítem, hogy az 1993. évi III. törvény 99/B. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatását

.....-tól közös megegyezéssel megszüntetem.

Indoklás:

Az 1993. évi III. törvény 99/B. §-ában foglaltak szerint, a fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási, fejlesztési, szolgáltatási, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre.

..... (szül.:.....; an.:)-tól fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Mivel feladatát egészségi állapota és szellemi képességei alapján tartósan és folyamatosan önállóan is képes ellátni, s a munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat - foglalkozás-egészségügyi orvosi vélemény alapján munkavégzésre alkalmas, az intézmény foglalkoztathatja az érintett személyt munkaviszonyban. 20.....-tól Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Ezért a „.....” iktatószámú, fejlesztési jogviszonyra vonatkozó szerződését közös megegyezéssel megszüntetem.

Jelen intézetvezetői döntésem ellen a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Baranya Vármegyei Kirendeltségének Vezetőjéhez megküldött fellebbezéssel lehet élni.

Szigetvár,

.....
Kaiser Gábor
intézményvezető

Átvettem.: Szigetvár,

.....
ellátott

.....
törvényes képviselő

Tanúk:

Név:

Név:

Szig.sz.:

Szig.sz.:

Lakcím:

Lakcím:

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.
☎, 73/310-351, Fax: 73/310-414.
e-mail: info@delzseliceszi.hu

lksz.:

Tárgy.: Értesítés fejlesztő foglalkoztatás
megszüntetéséről

.....

7900 Szigetvár
Turbékpuszta 1.

Tisztelt!

Ezúton értesítem, hogy az 1993. évi III. törvény 99/B. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatását

.....-tól közös megegyezéssel megszüntetem.

Indoklás:

Az 1993. évi III. törvény 99/B. §-ában foglaltak szerint, a fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási, fejlesztési, szolgáltatási, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre.

..... (szül.:.....; an.:)-tól fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Mivel feladatát egészségi állapota és szellemi képességei alapján tartósan és folyamatosan önállóan is képes ellátni, foglalkoztatási terv felülvizsgálat megállapításait figyelembe véve, 20.....-tól akkreditált foglalkoztatásban vesz részt. Ezért a „.....” iktatószámú, fejlesztési jogviszonyra vonatkozó szerződését közös megegyezéssel megszüntetem.

Jelen intézetvezetői döntésem ellen a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Baranya Vármegyei Kirendeltségének Vezetőjéhez megküldött fellebbezéssel lehet élni.

Szigetvár,

.....

Kaiser Gábor
intézményvezető

Átvettem.: Szigetvár,

.....

ellátott

.....

törvényes képviselő

Tanúk:

Név:

Név:

Szig.sz.:

Szig.sz.:

Lakcím:

Lakcím:

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.
☎, 73/310-351, Fax: 73/310-414.
e-mail: info@delzseliceszi.hu

lktsz.:

Tárgy.: Értesítés fejlesztő foglalkoztatás
megszüntetéséről

.....

7900 Szigetvár
Turbékpuszta 1.

Tisztelt!

Ezúton értesítem, hogy az 1993. évi III. törvény 99/C. § (10) bekezdésében foglaltak alapján fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatását

.....-tól közös megegyezéssel megszüntetem.

Indoklás.:

Az 1993. évi III. törvény 99/B. § (2) bekezdésében foglaltak alapján fejlesztő foglalkoztatásban részesülhet a rá irányadó öregség nyugdíjkorhatár eléréséig az, aki intézményi jogviszonya alapján ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátást, illetve rehabilitációs intézményi ellátást vesz igénybe.

NÉV..... (szül.:.....; an.:)-tól fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Az 1993. évi III. törvény 99/C. § (4) bekezdés szerinti fejlesztési jogviszonyban történő foglalkoztatás célja az ellátott testi és szellemi képességeinek, valamint a munkavégzéssel összefüggő készségeinek helyreállítása, megőrzése és fejlesztése, továbbá az ellátott felkészítése az önálló munkavégzésre. Mivel feladatát egészségi állapota és szellemi képességei alapján tartósan és folyamatosan nem képes ellátni, (orvosi alkalmassági felülvizsgálat eredményét alapul véve) az „.....” iktatószámú, fejlesztési jogviszonyra vonatkozó szerződését megszüntetem.

Jelen intézetvezetői döntésem ellen a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Baranya Vármegyei Kirendeltségének Vezetőjéhez megküldött fellebbezéssel lehet élni.

Szigetvár,

.....
Kaiser Gábor
intézményvezető

Átvettem.: Szigetvár,

.....
ellátott

.....
törvényes képviselő

Tanúk:

Név:

Név:

Szig.sz.:

Szig.sz.:

Lakcím:

Lakcím:

FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁS MEGSZÜNTETÉSÉRŐL

Értesítem, hogy a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye képviselőjében alulírott Kaiser Gábor intézményvezető (...NÉV) szolgáltatást igénybevevővel megkötött fejlesztő foglalkoztatásról szóló megállapodás (...NÉV) törvényes képviselő által kezdeményezett közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárulok.

Szigetvár,

.....
intézményvezető / munkáltató

P.H.

Egy példányt a mai napon átvettem:

.....
foglalkoztatott személy

.....
törvényes képviselő

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

Takarítói feladatok (TEÁOR 81.21 általános épülettakarítás):

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

.....- az intézmény mosodája, lakóházai, fejlesztő és oktatóközpont;

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.

Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A takarítói feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A takarítói feladatok tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- az intézmény gondozási egységeinek takarítási munkáiban való részvétel:
 - a.) söprés
 - b.) szemetes kiürítése
 - b.) felmosás,
 - c.) ablaktisztítás
- az intézmény ebédlőjének takarítási munkáiban való részvétel:
 - a.) söprés
 - b.) szemetes kiürítése
 - b.) felmosás,
 - c.) ablaktisztítás
- A lakóházak és környezetük tisztántartása, a szemet felsöprése
- A fejlesztő és oktató központ takarítási munkáiban való részvétel:
 - a.) söprés
 - b.) szemetes kiürítése
 - b.) felmosás,
 - c.) ablaktisztítás
- Bútorok, szőnyegek tisztításában való részvétel

..... képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

Parkgondozói feladatok (TEÁOR 81.30 Zöldterület-kezelés, 01.13 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése, 01.21 Szőlőtermesztés, 01.24 Almatermésű és csonthéjas gyümölcs termesztése)

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
..... - az intézmény parkja és lakóházak közötti zöldterület

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.
Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A parkgondozói feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható

Udvaros – parkgondozó tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Letöredezett, száraz ágak összeszedése, száraz levelek összegereblyézése és egy helyre gyűjtése
 - Az intézmény árkainak tisztítását
 - A lakóházak és környezetük tisztántartását, a szemét felsöpítését
- Téli időszakban a hólapátolást

NÉV képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, a rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / arcvédő-plexi, füldugó, félcipő vagy bakancs, kesztyű-mechanikai/ viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

PET – palackok gyűjtése, PET-ből új termék előállítása - környezetvédelmi feladatok (TEÁOR 38.11 - Nem veszélyes hulladék gyűjtése)

Munkahelyei.: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

..... - az intézmény palackmentesítő foglalkoztatója

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.
Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1.Napi munkarend:

- A PET – palackok gyűjtése, PET-ből új termék előállítása az ellátott egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

PET – palackok gyűjtése, PET-ből új termék előállítása - tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- PET palackok gyűjtése, válogatása
- Zárókupak eltávolítása
- Termékjelző címke eltávolítása tépéssel, szükség esetén áztatással
- Palackok belsejéből folyadék eltávolítása fejre állítással, csöpögtetéssel
- Feldolgozás végzése a kézi és gépi kezelési utasítás alapján (darabolása, csíkokra szelése, forrasztása, gombolyagba csévélése)
- A feldolgozott anyagok tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.

NÉV képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, a rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártás - környezetvédelmi feladatok
(TEÁOR 16.26 Szilárd tüzelőanyag gyártása növényi biomasszából és 38.11 - Nem veszélyes hulladék gyűjtése)

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

..... - az intézmény foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.
Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1.Napi munkarend:

- papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártás - ellátása az ellátott egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.30 – 14.30 óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártása - tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Hulladék papír gyűjtése, válogatása
- Hulladék papír tépése, darabolása
- Hulladék papír áztatása, pépesítése
- Hulladék papír pépesítés utáni prés gépbe helyezése
- Hulladék papír gépi préselése brikett formává
- Préselés után kiszedése, szárítása
- A feldolgozott anyag tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.

NÉV képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, a rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

Szőnyeg készítés (TEÁOR 13.93 - szőnyeggyártás) - munkakör

Munkahelyei.: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

..... - foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.

Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A szőnyeg készítő feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A szőnyeg készítő tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Anyagválogatás, gombok, csatok eltávolítása
- Csíkokra való felvágás, összevarrás, gombolyítás
- Felvetési távolság beállítása, felvető pálcátartó felületeinek felszerelése
- Kezdő, befejező sorok eldolgozása
- Címkék felvarrása
- Portalanítás, szöszmentesítés, raktározás elvégzése

<NÉV> képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

háztartási kerámiagyártó (TEÁOR 23.41 - háztartási kerámia gyártása) - munkakör

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

..... - foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.

Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A háztartási kerámiagyártó feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A háztartási kerámiagyártó tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Agyag előkészítése
- Agyag keverése
- Agyag formázása vagy formába helyezése
- Agyagtermék szárítása, festése
- Agyagtermék égetése kemencében, kihűlés után kiszedés
- Sorjázás, csiszolás, festés, szárítás
- Az elkészült kerámiatermék tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.

<NÉV> képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

mosodai kisegítő (TEÁOR 96.10 – textil, szőrme mosása, tisztítása) - munkakör

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
..... - foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.
Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A mosodai kisegítő feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A mosodai kisegítő tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Ágynemű le- és felhúzása, ágyszárítás
- Szennyes ruha mosodába szállítása
- Tiszta ruha teregetése, lakóházakba való szállítása
- Söprés, porszívózás, felmosás
- Bútorok, szőnyegek és ablakok tisztítása

<NÉV> képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s a műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

konyhai kisegítő (TEÁOR 56.22 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás) - munkakör

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
..... - foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.
Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A konyhai kisegítő feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A konyhai kisegítő tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Az étkezés végeztével tányérok, edények, ételmaradékok összegyűjtése
- Részt vesz a gépbe nem rakható edények elmosogatásában a szakáccsal, konyhai kisegítővel együttműködve.
- Az élelmezésvezető utasításának megfelelően nyersanyagok és eszközök szállítása a munkaterületre, zöldségek megtisztítása, aprítása;
- A tiszta edényeket a helyére rakja.
- Szemetes kiürítése
- Konyhai ételmaradék tárolóba való ürítése

Havonta részt vesz a mosogató helyiség, élelmiszerraktár és főzőkonyha nagytakarításában, a szekrények és polcok tisztításában

<NÉV> képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a

munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket viselni.

(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s az ételmezési csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

..... munkavállaló részére

I. Személyes adatok

- 1) Név:
- 2) Születési név:
- 3) Születési hely, idő:
- 4) Iskolai végzettség:
- 5) Szakképesítés:
- 6) Cselekvőképessége:
- 7) Törvényes képviselő neve:
- 8) Gondnok kirendelő határozat száma:

II. Szervezeti adatok

- 1) Munkakör megnevezése: mosodai kisegítő
- 2) TEÁOR: 9610 – textil, szőrme mosása, tisztítása
- 3) FEOR száma:
- 4) Foglalkoztatási forma: Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatás
- 5) Munkaterület: mosodai vasaló helyiség, mosodai és udvari szárítók, ruhaátvevő helyiség
- 6) Intézményi munkaviszony kezdete:
- 7) Munkáltatói jogkör gyakorlója: intézményvezető
- 8) Munkavégzés helye: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye - 7900 Szigetvár, Turbékpuszta 1.
- 9) Közvetlen felettese: (foglalkoztatás) segítő
- 10) Munkarendje: egyműszakos munkarend, rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, készenlétre nem vehető igénybe, osztott napi munkaidőben nem foglalkoztatható.
- 11) A munkaidő beosztása: munkaideje napi ... óra
7.30-10.00. – munkavégzés
10.00.-10.30. - munkaközi szünet
10.30.- 12.00. – munkavégzés
12.00.-12.30. - ebédszünet
- 12) Helyettesítése: Távolléte esetén helyettesítését a munkacsoportjába tartozó munkatárs látja el, a foglalkoztatás segítő kijelölése alapján

- 13) A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ havi bruttó munkabér illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

III. Általános rendelkezések:

1. Munkavégzése során betartja az általános, társadalmilag elvárt munkahelyi magatartási- és viselkedési szabályokat, különös figyelemmel a munkatársak testi épségéhez, testi-lelki egészséghez való jogára.
2. Törekszik a munkatársakkal és feletteseivel jó munkakapcsolat kialakítására.
3. Törekszik a balesetmentes munkavégzésre, ennek érdekében a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartja, különösen figyelemmel a dohányzási tilalomra, illetve ennek szabályaira.
4. A rábízott munkaeszközökkel lelkiismeretesen bánik, állagukat óvja, a hanyagságból eredő károkozásért felelősséget vállal.
5. A szervezetre vonatkozó szabályokat, maradéktalanul betartja.
6. Együttműködik a tevékenység végzésének minden szakaszában: betanulás, munkavégzés, egyéni foglalkoztatási terv elkészítésében és felülvizsgálatában.
7. Pontosan betartja a munkakezdés, munka befejezés, munkaközi szünetek időpontját, ettől önkényesen nem térhet el, csak a segítőjével való előzetes egyeztetés után.
8. Magatartásával nem veszélyezteti munkatársainak testi - lelki épségét, jó közérzetét, segítőjét nem akadályozza a feladatának ellátásában. Pszichés és egészségügyi állapotának, közérzetének változását jelzi első sorban munkahelyi vezetője felé, s ha szükséges, segítséget kér a munkavégzéssel kapcsolatos problémák megoldásában.

IV. Konkrét munkavégzéssel kapcsolatos feladatai.:

1. Szennyes ruha színek szerinti válogatása
2. Áztatási munkák tanulása
3. Tiszta ruha teregetése – vasalása – hajtogatása.
4. Varrási ismeretek tanulása, gyakorlása. Ezen belül: tű befűzése, - olló használata – anyagok összevarrása, fércelése kézzel – szabás tanulása – ismerkedés a varrógéppel
5. Egyszerű gépi varrás gyakorlása, tanulása

Jelen munkaköri leírásban nem szabályozott, de a munkaköréhez kapcsolódó egyéb feladatokat munkahelyi vezetője utasítására ellátja.

V. Hatályba lépés

Jelen munkaköri leírás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
/ Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a -án/-én kiadott munkaköri leírása.

.....
intézményvezető / munkáltató

Záradék:

A munkaköri leírás egy példányát átvettem. Az abban foglaltakkal egyetértek,
tudomásul vettem és azt magamra nézve kötelezőnek tartom.

.....
foglalkoztatott személy

.....
törvényes képviselő

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

..... munkavállaló részére

I. Személyes adatok

- 1) Név:
- 2) Születési név:
- 3) Születési hely, idő:
- 4) Iskolai végzettség:
- 5) Szakképesítés:
- 6) Cselekvőképessége:
- 7) Törvényes képviselő neve:
- 8) Gondnok kirendelő határozat száma:

II. Szervezeti adatok

- 1) Munkakör megnevezése: parkgondozó
- 2) TEÁOR: 8130 - zöldterület-kezelés
0113 - zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése
0121 - szőlőtermesztés
0124 - almatermésű és csonthéjas gyümölcs termesztése
- 3) FEOR száma:
- 4) Foglalkoztatási forma: Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatás
- 5) Munkaterület: az intézmény parkja és lakóházak közötti zöldterület
- 6) Intézményi munkaviszony kezdete:
- 7) Munkáltatói jogkör gyakorlója: intézményvezető
- 8) Munkavégzés helye: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye - 7900 Szigetvár, Turbékpuszta 1.
- 9) Közvetlen felettese: (foglalkoztatás) segítő
- 10) Munkarendje: egyműszakos munkarend, rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, készenlétre nem vehető igénybe, osztott napi munkaidőben nem foglalkoztatható.
- 11) A munkaidő beosztása: munkaideje napi óra

7.30-10.00. – munkavégzés

10.00.-10.30. - munkaközi szünet

10.30.- 12.00. – munkavégzés

12.00.-12.30. – ebédszünet

12.30.-13.30.- munkavégzés

- 12) Helyettesítése: Távolléte esetén helyettesítését a munkacsoportjába tartozó munkatárs látja el, a foglalkoztatás segítő kijelölése alapján.
- 13) A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ havi bruttó munkabér illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

III. Általános rendelkezések:

1. Munkavégzése során betartja az általános, társadalmilag elvárt munkahelyi magatartási- és viselkedési szabályokat, különös figyelemmel a munkatársak testi épségéhez, testi-lelki egészséghez való jogára.
2. Törekszik a munkatársakkal és feletteseivel jó munkakapcsolat kialakítására.
3. Törekszik a balesetmentes munkavégzésre, ennek érdekében a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartja, különösen figyelemmel a dohányzási tilalomra, illetve ennek szabályaira.
4. A rábízott munkaeszközökkel lelkiismeretesen bánik, állagukat óvja, a hanyagságból eredő károkozásért felelősséget vállal.
5. A szervezetre vonatkozó szabályokat, maradéktalanul betartja.
6. Együttműködik a tevékenység végzésének minden szakaszában: betanulás, munkavégzés, egyéni foglalkoztatási terv elkészítésében és felülvizsgálatában.
7. Pontosan betartja a munkakezdés, munka befejezés, munkaközi szünetek időpontját, ettől önkényesen nem térhet el, csak a segítőjével való előzetes egyeztetés után.
8. Magatartásával nem veszélyezteti munkatársainak testi - lelki épségét, jó közérzetét, segítőjét nem akadályozza a feladatának ellátásában. Pszichés és egészségügyi állapotának, közérzetének változását jelzi első sorban munkahelyi vezetője felé, s ha szükséges, segítséget kér a munkavégzéssel kapcsolatos problémák megoldásában.

IV. Konkrét munkavégzéssel kapcsolatos feladatai:

1. Letöredezett, száraz ágak összeszedése, száraz levelek összegereblyézése, gyűjtése;
2. Az intézmény csapadékvíz elvezető árkainak tisztítása;

3. Intézmény parkfenntartási, kertészeti feladatainak ellátása eszközzel, géppel;
4. A lakóházak és környezetük tisztántartása;
5. Az intézmény külső (utca) és belső (udvar) területeinek tisztán tartása;
6. A téli hónapokban a síkosság megszüntetése, hó seprés;

Jelen munkaköri leírásban nem szabályozott, de a munkaköréhez kapcsolódó egyéb feladatokat munkahelyi vezetője utasítására ellátja.

V. Hatályba lépés

Jelen munkaköri leírás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
/ Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a -án/-én kiadott munkaköri leírása.

.....
intézményvezető / munkáltató

Záradék:

A munkaköri leírás egy példányát átvettem. Az abban foglaltakkal egyetértek, tudomásul vettem és azt magamra nézve kötelezőnek tartom.

.....
foglalkoztatott személy

.....
törvényes képviselő

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

..... munkavállaló részére

I. Személyes adatok

- 1) Név:
- 2) Születési név:
- 3) Születési hely, idő:
- 4) Iskolai végzettség:
- 5) Szakképesítés:
- 6) Cselekvőképessége:
- 7) Törvényes képviselő neve:
- 8) Gondnok kirendelő határozat száma:

II. Szervezeti adatok

- 1) Munkakör megnevezése: papír brikett gyártó
- 2) TEÁOR: 1626 Szilárd tüzelőanyag gyártása növényi biomasszából
3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 3) FEOR száma:
- 4) Foglalkoztatási forma: Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatás
- 5) Munkaterület: az intézmény brikettgyártásra kialakított műhelye
- 6) Intézményi munkaviszony kezdete:
- 7) Munkáltatói jogkör gyakorlója: intézményvezető
- 8) Munkavégzés helye: Dél-Zselic ISZI - 7900 Szigetvár, Turbékpuszta 1.
- 9) Közvetlen felettese: (foglalkoztatás) segítő
- 10) Munkarendje: egyműszakos munkarend, rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, készenlétre nem vehető igénybe, osztott napi munkaidőben nem foglalkoztatható.
- 11) A munkaidő beosztása: munkaideje napi ... óra

7.30-10.00. – munkavégzés

10.00.-10.30. - munkaközi szünet

10.30.- 12.00. – munkavégzés

12.00.-12.30. – ebédszünet

12.30.-13.30.- munkavégzés

- 12) Helyettesítése: Távolléte esetén helyettesítését a munkacsoportjába tartozó munkatárs látja el, a foglalkoztatás segítő kijelölése alapján.
- 13) A Munkavállalót a munkavégzésért..... Ft/ havi bruttó munkabér illeti meg, mely tárgyhót követő hó 10-ig kerül átutalásra a Munkavállaló által megadott bankszámlájára. (A munkabér nem lehet kevesebb, mint a minimálbér, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatás esetén, ennek időarányos része.)

III. Általános rendelkezések:

1. Munkavégzése során betartja az általános, társadalmilag elvárt munkahelyi magatartási- és viselkedési szabályokat, különös figyelemmel a munkatársak testi épségéhez, testi-lelki egészséghez való jogára.
2. Törekszik a munkatársakkal és feletteseivel jó munkakapcsolat kialakítására.
3. Törekszik a balesetmentes munkavégzésre, ennek érdekében a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartja, különösen figyelemmel a dohányzási tilalomra, illetve ennek szabályaira.
4. A rábízott munkaeszközökkel lelkiismeretesen bánik, állagukat óvja, a hanyagságból eredő károkozásért felelősséget vállal.
5. A szervezetre vonatkozó szabályokat, maradéktalanul betartja.
6. Együttműködik a tevékenység végzésének minden szakaszában: betanulás, munkavégzés, egyéni foglalkoztatási terv elkészítésében és felülvizsgálatában.
7. Pontosan betartja a munkakezdés, munka befejezés, munkaközi szünetek időpontját, ettől önkényesen nem térhet el, csak a segítőjével való előzetes egyeztetés után.
8. Magatartásával nem veszélyezteti munkatársainak testi - lelki épségét, jó közérzetét, segítőjét nem akadályozza a feladatának ellátásában. Pszichés és egészségügyi állapotának, közérzetének változását jelzi első sorban munkahelyi vezetője felé, s ha szükséges, segítséget kér a munkavégzéssel kapcsolatos problémák megoldásában.

IV. Konkrét munkavégzéssel kapcsolatos feladatai:

1. Papír előkészítése, idegen anyagok eltávolítása (pl.. fém darabkák), papír megfelelő méretűre történő darabolása, papír darálását csak foglalkoztatás segítő, vagy az intézmény szakmunkása végezheti.
2. Faapríték előkészítése, idegen anyagok eltávolítása, fa darálását csak foglalkoztatás segítő, vagy az intézmény szakmunkása végezheti.
3. Papírdaralék, faapríték összekeverése, áztatáshoz előkészítése, keverék áztatása, pépesítése.

4. Az előkészített, bekevert massa préselőbe töltése. Préselő gépet csak foglalkoztatás segítő, vagy az intézmény szakmunkása felügyeletével kezelheti.
5. A préselés után a brikettek présgépből való kisedése, szárító polcrendszerbe helyezése. Brikettek forgatása.
6. Száradás után tárolóba helyezése.

Jelen munkaköri leírásban nem szabályozott, de a munkaköréhez kapcsolódó egyéb feladatokat munkahelyi vezetője utasítására ellátja.

V. Hatályba lépés

Jelen munkaköri leírás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
/ Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a -án/-én kiadott munkaköri leírása.

.....

intézményvezető / munkáltató

Záradék:

A munkaköri leírás egy példányát átvettem. Az abban foglaltakkal egyetértek, tudomásul vettem és azt magamra nézve kötelezőnek tartom.

.....

foglalkoztatott személy

.....

törvényes képviselő

FOGLALKOZTATÁSI TERV DOKUMENTÁCIÓK

III/1. FOGLALKOZTATÁSI REHABILITÁCIÓS ANAMNÉZIS

(használható helyette a Lantegi módszer)

Adatfelvevő:Dátum:

Szolgáltatást igénybe vevő neve:	
Születési név:	Intézményi jogviszony kezdete:
Iskolai végzettség:	Szakképzettség:
Egyéb tanult szakmák:	
Utolsó munkahelye:	Beosztás:
Utolsó munkaviszony vége (év):	Munkaviszony megszűnésének oka:
Legközelebbi hozzátartozó neve:..... Elérhetősége:..... Törvényes képviselő neve:..... Elérhetősége:.....	Cselekvőképesség: ☐ Cselekvőképes ☐ Cselekvőképessége korlátozott ☐ Cselekvőképtelen

1. Előzményi adatok, információk:

a) Jövedelemmel rendelkezik-e?

- ☐ Igen
☐ Nem

Ha igen, jövedelem forrása:

b) Komplex minősítés esetén a minősítés kategóriája:

Szükséges-e felülvizsgálat, ha igen mikor esedékes:

c) A fejlesztési jogviszonyban történő foglalkoztatáshoz szükséges munka szakpszichológus/
munka- és szervezet-szakpszichológus, a foglalkozás-egészségügyi orvos, valamint az
intézményvezető által készített javaslat (2019. január 1-től) elkészítésének
dátuma:.....

A javaslat összegző megállapítása:.....

.....

.....

Érvényessége:

ca) 2019. január 1. napját megelőzően készült szakvélemény, javaslat:

- A munka- és szervezetpszichológusi javaslat (2018. dec. 31-ig tartó időszak
tekintetében) elkészítésének dátuma:

A javaslatban tett megállapítás:.....

.....

Érvényessége:

- NRSZH által kiadott hatályos munka-rehabilitációra való alkalmassági vizsgálat dátuma:
 Eredménye:.....
 Érvényessége:.....

2. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének jellemzői

a) Egészségi állapot jellemzői (kiemelten a foglalkoztatás szempontjából fontos panasza, diagnózisa)

.....

b) Fizikai állapot jellemzői

.....

c) Mentális állapot jellemzői (amennyiben a foglalkoztatás szempontjából releváns):

kiegyensúlyozott	nyitott	elfogadó	visszahúzódó
------------------	---------	----------	--------------

- Tájékozódás térben:
 - tökéletes
 - házon belül jó, azon kívül bizonytalan
 - házon belül szűkült, házon kívül nincs
 - házon belül is eltéved
 - térben teljesen tájékozatlan
- Tájékozódás időben:
 - tökéletes
 - időnként téveszt
 - múltban téveszt
 - jelenben téveszt
 - időben teljesen tájékozatlan
- Tájékozódás személyekre vonatkozóan:
 - tökéletes
 - megszokottak között eligazodik
 - ismert személyeket is téveszt
 - személyekre teljesen tájékozatlan
- Kommunikáció terén közlés:
 - megtartott tiszta
 - logikus voltuk csökken
 - kevés közlő képesség-
 - nehezített beszéd
 - nonverbális kapcsolat
 - nincs kapcsolat
- Kommunikáció terén megértés:

- megtartott tiszta
 - bizonyos fokú beszűkülés
 - nonverbális kapcsolat
 - egyszerű verbális információk
 - nincs kapcsolat
- Nyugtalanság, zavartság:
- nincs
 - időnként
 - nappal folyamatosan
 - éjszaka folyamatosan
 - nem nyugtalan,
 - sűrűn zavart
 - állandóan zavart.

d) Munkavégző készség, képesség, jártasság értékelése

		Nem értékelhető	Minimális	Közepes	Jó	Kiváló
Kognitív funkciók (figyelem, megfigyelőképesség, érzékelés-észlelés, emlékezet, gondolkodási funkciók)	Koncentráció komplex, összetett feladatoknál					
	Gyakorlati, praktikus oktatás felfogásának szintje, feladat megértés					
	Emlékezőképesség					
	Emlékezőképesség komplex, bonyolult összefüggésekben					
	Elméleti oktatás megértésének szintje					
	Gondolkodási funkciók					
	Koncentrációképesség egyszerűbb feladatoknál					
Motorikus funkciók	Kézügyesség az összetettebb motorikát igénylő feladatoknál					
	Kézügyesség fejlődése a gyakorlás során					
	Kézügyesség, finom motorika					
	Munkatervezés					
Szociális, társas viselkedés	Munkatársakhoz való viszony					
	Kapcsolatteremtő képesség					
	Magatartás a munkacsoportban					
	Viszonyulás a munkához					
	Viselkedési szabályok figyelembevétele a munkában a munkaterületen					
	Önállóság					
	Rugalmasság					
	Kritizáló, értékelő képesség					
	Gondosság					
	Készség, képesség a rendtartásra					
	Terhelhetőség					
	Pontosság					

e) Feladat-végrehajtás ☐ a feladatokat nem hajtja végre ☐ csak a számára szimpatikus személy által adott feladatokat hajtja végre ☐ csak a neki tetsző feladatokat oldja meg ☐ minden utasításnak eleget tesz ☐ önállóan kezdeményez ☐ önállóan végzi feladatait	f) Feladattudat ☐ kialakult ☐ túlzott ☐ nem alakult ki ☐ fejleszthető	g) Feladatmegértés ☐ feladatát könnyen elsajátítja ☐ többszöri magyarázattal érti meg a feladatát ☐ könnyen kér segítséget ☐ nem érti, de nem kér segítséget	h) Munkatempó ☐ gyors ☐ egyenletes ☐ lassú ☐ lassuló	i) Monotónia túrés ☐ jó ☐ rossz
j) Munkavégzésre való képesség ☐ meglátja a munkát, kezdeményezi ☐ sokat téveszt ☐ keveset téveszt ☐ hibát észreveszi, korrigálja ☐ hibát észreveszi, de nem korrigálja ☐ munkatevékenysége során használt eszközökre vigyáz ☐ munkatevékenysége során használt eszközökre nem vigyáz ☐ önállóan dolgozik ☐ csoportos irányítás mellett rendszeresen foglalkoztatható ☐ időszakosan foglalkoztatható ☐ nem foglalkoztatható	k) Az ellátott személy irányíthatósága ☐ készséges, együttműködő ☐ kötelességtudó, belső készítése van az együttműködésre ☐ az irányítást csak adott személytől, érzelmi kötődés alapján fogadja el ☐ csak társaira hallgat ☐ tevékenységét a jutalmazás motiválja ☐ az elmarasztalástól való félelemtől válik irányíthatóvá ☐ feltétel nélkül aláveti magát a dolgozók akaratának ☐ engedetlen, irányíthatatlan ☐ könnyen aktivizálható /nyitott/ ☐ nehezen aktivizálható /nem vagy nem eléggé nyitott/	l) Munkamenetet betartja-e? ☐ teljes mértékben betartja ☐ nem tartja be ☐ nem is gondolja, hogy fontos ☐ nem tartja be, másokat követ ☐ saját megoldásokat keres	m) Hogyan használja a munkaeszközöket? ☐ utasításoknál megfelelően ☐ utasításoktól eltérően, de célszerűen feladatmegoldás szempontjából célszerűtlenül	n) Mit tesz, ha problémába ütközik? ☐ önállóan próbálja megoldani ☐ segítséget kér vezetőjétől ☐ társai segítségét kéri ☐ leáll, abbahagyja a munkát

o) Kitartása, igényessége a teljesítménnyel összefüggésben ☐ teljesítményszintje képességeinek megfelelő ☐ teljesítményszintje jóval képességei alatt van	p) Milyen jellegű munkát szeret? (több is megjelölhető) ☐ fizikai munkát ☐ szellemi munkát ☐ nagymozgásos munkát ☐ finommozgásos munkát részesíti előnyben	q) Pontosán megjelenik a munkahelyén ☐ igen ☐ nem	r) Hogyan szeret dolgozni? (több válasz is adható) ☐ egyedül ☐ folyamatos vezetői jelenlét mellett ☐ csoportban ☐ pontos utasítások alapján ☐ önállóan ☐ időszakos ellenőrzés mellett																																																				
s) Foglalkoztatási korlátozások előfordulása (ha foglalkoztatási korlát nincs, kérjük a mondatot aláhúzni) <table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Kizárt</th> <th>Korlátozott</th> <th>Nincs korlát</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jó látást igénylő munka végzése</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Ép hallást igénylő munka végzése</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Jó tapintást igénylő munka végzése</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Tartós ülőmunka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Tartós állómunka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Az ujjak használatát igénylő munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>A karok, kezek használatát igénylő munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Nehéz fizikai munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Társas együttműködést kívánó munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Allergizáló anyagokkal végzett munka</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td colspan="4">- allergén megnevezése:.....</td> </tr> </tbody> </table>					Kizárt	Korlátozott	Nincs korlát	Jó látást igénylő munka végzése	☐	☐	☐	Ép hallást igénylő munka végzése	☐	☐	☐	Jó tapintást igénylő munka végzése	☐	☐	☐	Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés	☐	☐	☐	Tartós ülőmunka	☐	☐	☐	Tartós állómunka	☐	☐	☐	Az ujjak használatát igénylő munka	☐	☐	☐	A karok, kezek használatát igénylő munka	☐	☐	☐	Nehéz fizikai munka	☐	☐	☐	Társas együttműködést kívánó munka	☐	☐	☐	Allergizáló anyagokkal végzett munka	☐	☐	☐	- allergén megnevezése:.....			
	Kizárt	Korlátozott	Nincs korlát																																																				
Jó látást igénylő munka végzése	☐	☐	☐																																																				
Ép hallást igénylő munka végzése	☐	☐	☐																																																				
Jó tapintást igénylő munka végzése	☐	☐	☐																																																				
Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés	☐	☐	☐																																																				
Tartós ülőmunka	☐	☐	☐																																																				
Tartós állómunka	☐	☐	☐																																																				
Az ujjak használatát igénylő munka	☐	☐	☐																																																				
A karok, kezek használatát igénylő munka	☐	☐	☐																																																				
Nehéz fizikai munka	☐	☐	☐																																																				
Társas együttműködést kívánó munka	☐	☐	☐																																																				
Allergizáló anyagokkal végzett munka	☐	☐	☐																																																				
- allergén megnevezése:.....																																																							

Az ellátott személy / törvényes képviselője, közeli hozzátartozó véleménye

Milyen munkaterületen/teken dolgozna szívesen a foglalkoztatást igénybe vevő személy? (az intézményben rendelkezésre álló foglalkoztatási lehetőségek ismeretében)

.....
.....

Milyen munkaterületen, foglalkoztatási formában dolgozott korábban? (sikerei, esetleges kudarcai, munkavégzéssel kapcsolatos nehézségei)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Milyen munkaterületen nem szeretne dolgozni? Miért?

.....
.....

Ha lehetősége lenne új szakmát tanulni, mi lenne az?

.....
.....

Szakmai team véleménye (1-7-ig skálán)

	1	2	3	4	5	6	7
Feladat megértése (gyorsan, ismétlés után)							
Feladattudata							
Feladat végrehajtás (precizitás, pontosság)							
Munkatempó (gyors, átlagos, lassú)							
Készséges, együttműködő							
Munkavégzésre való képesség (kezdemenyez, önállóan dolgozik, csak csoportosan dolgozik, időszakosan elhagyja munkahelyét)							
Kézügyessége (jó, közepes, fejletlen)							
Kitartása, igényesség							

Javaslat a foglalkoztathatóság formáira

- ☐ fejlesztési jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- ☐ Mt. szerinti jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- ☐ szocioterápiás foglalkozás
- ☐ jövőben: integrált, védett, nyílt munkapiaci foglalkoztatás

Javasolt tevékenység/munkakör:

Javasolt óraszám:

☐ 4 óra alatt

☐ 4 óra

☐ 5 óra

☐ 6 óra

☐ 7 óra

☐ 8 óra

Anamnézist készítő észrevételei, javaslatai

.....
.....

Kelt:.....

.....

foglalkoztatást igénybe vevő

.....

gondnok/törvényes képviselő

.....

intézményvezető

.....

segítő

III/2. EGYÉNI FOGLALKOZTATÁSI TERV ÉS FELÜLVIZSGÁLATA

A. Egyéni foglalkoztatási terv

Dokumentációt végző:..... Dátum:.....

Szolgáltatást igénybe vevő neve:.....	Születés helye, ideje:,
Születési név:.....	

Felvétel ideje:	Foglalkoztatás kezdő időpontja:
-----------------	---------------------------------

Foglalkozás egészségügyi orvos által végzett vizsgálat dátuma:	Fejlesztési jogviszonyra vonatkozó javaslatban jelölt, javasolt foglalkoztatási forma:.....
Felülvizsgálat esedékes dátuma:.....	A foglalkoztatás időtartama:.....
A vizsgálat eredménye:	A foglalkoztatás időbeosztása:.....

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése az anamnézis alapján:

.....
.....
.....
.....
.....

Munkatámogatás mértékének minősítése (1 – 5 – ös skálán)

	1	2	3	4	5
Irányítás területén					
Kezdeményező képesség területén					
Munkavégzés feladatai területén					
Motiváció területén					

A szolgáltatást igénybe vevő/törvényes képviselő által megfogalmazott célok:

.....
.....
.....
.....
.....

A tervben megfogalmazott célok (feladatokra, tevékenységekre lebontva) időtartama, időbeosztása éves szinten

Tevékenységek, feladatok	Időtartam, időbeosztás (-tól; -ig;)

Segítő által megfogalmazott eszközök

☐ Pontosságra nevelés	☐ Minőség javítása	☐ Feladattudat erősítése	☐ Monotónia tűrés fejlesztése
☐ Teljesítmény igény fokozása	☐ Teljesítmény fokozása	☐ Munkatempó fokozása	☐ Kitartás fokozása
☐ Kreativitásra ösztönzés	☐ Felelősségtudat erősítése	☐ Csapatszellem erősítése	☐ Re-integráció előkészítése
☐ Kommunikációs készség fejlesztése	☐ Önbizalom erősítés	☐ Önismeret fejlesztés	☐ Praktikus életvezetési ism. bővítése

Tervben megfogalmazott célok megvalósítását segítő módszerek

.....

.....

.....

.....

A fejlesztés és rehabilitáció eszközei

.....

.....

.....

.....

Felülvizsgálat következő tervezett időpontja:

Kelt:.....

.....
foglalkoztatást igénybevevő

.....
gondnok/törvényes képviselő

.....
intézményvezető

.....
segítő

B. Egyéni foglalkoztatási terv felülvizsgálata

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése az anamnézis újrafelvétele mellett az előző (felül)vizsgálat óta bekövetkezett változások.

.....

.....

.....

.....

.....

Munkaérdeklődés minősítése (1 – 5 – ös skálán)

	1	2	3	4	5
Irányítás területén					
Kezdeményező képesség területén					
Munkavégzés feladatai területén					
Motiváció területén					

Segítő értékelés (1 – 7 – es skálán)

	1	2	3	4	5	6	7
Feladat megértése (gyorsan, ismétlés után)							
Feladattudata							
Feladat végrehajtás (precizitás, pontosság)							
Munkatempó (gyors, átlagos, lassú)							
Készséges, együttműködő							
Munkavégzésre való képesség (kezdeményez, önállóan dolgozik, csak csoportosan dolgozik, időszakosan elhagyja munkahelyét)							
Kézügyessége (jó, közepes, fejletlen)							
Kitartása, igényesség							

Megjegyzés:.....

.....

További fejlesztendő terület, problémák konkrét definiálása:

.....

.....

.....

.....

Ellátást igénybevevő / törvényes képviselő által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok:

.....

.....

.....

Szakmai team tagjai által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok:

.....

.....
.....

Határidő:

Módosított/új és további foglalkoztatási célok megvalósítása érdekében választott módszerek (motiváció, mentális támogatás és segítő szolgáltatás):

.....
.....
.....
.....

Foglalkoztatási terv felülvizsgálata alapján javasolt

- Munkakör:
- Munkaidő:
- Időbeosztása:
- Egyéb javaslat:.....

Kelt:

.....
foglalkoztatást igénybevevő

.....
gondnok/törvényes képviselő

.....
intézményvezető

.....
segítő

Munka- és szervezetszichológiai javaslat
fejlesztési jogviszonyban történő részvételhez

(MINTA)

1. SZEMÉLYES ADATOK

A vizsgálati személy neve (születési neve):

Születési helye és ideje:

Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ): _ _ _ - _ _ _ - _ _ _

Anyja születési családi és utóneve:

Lakcíme vagy tartózkodási helye:

Telefonszám:

E-mail cím:

Törvényes képviselőjének neve, elérhetősége:

2. VIZSGÁLATRA KÜLDŐ SZERVEZET ADATAI:

Neve:

Székhelye, telephelye:

Elérhetősége:

Kapcsolattartó:

Vizsgálatra küldő javaslata, (tervezett fejlesztési tevékenység):

3. A VIZSGÁLAT CÉLJA

A fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási, fejlesztési, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre.

A vizsgálat célja, hogy eldöntse adott személy:

- csak fejlesztési jogviszonyban foglalkoztatható, s milyen foglalkoztatásra alkalmas¹.

¹ célja az ellátott testi és szellemi képességeinek, valamint a munkavégzéssel összefüggő készségeinek helyreállítása, megőrzése és fejlesztése, továbbá az ellátott felkészítése az önálló munkavégzésre.

4. AZ ELVÉGZETT VIZSGÁLATOK

1. A személyes beszélgetés (interjú)

Időpontja:

Helyszíne:

Az interjút végezte:

2. A személyes beszélgetést kiegészítő vizsgálat(ok)

A vizsgálatok meghatározása:

Időpontja és helyszíne:

A kiegészítő vizsgálatokat végezte:

5. FELHASZNÁLT DOKUMENTUMOK, A VIZSGÁLT SZEMÉLY EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPÍTÁSOK

NRSZH (ORSZI, OOSZI) szakértői vélemények, előzmények:

6. A VIZSGÁLT SZEMÉLY EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPÍTÁSOK (BETEGSÉGEI)

FOGYATÉKOSSÁG		Egészségkárosodás mértéke	BNO- kód	Megnevezése	Mióta
Látószervi	igen / nem				
Hallószervi	igen / nem				
Mozgásszervi	igen / nem				
Értelmi	igen / nem				
Autizmus	igen / nem				

Halmazott	igen / nem				
MENTÁLIS ÉS VISELKEDÉSZAVAROK					
SZENVEDÉLYBETEGSÉGEK					

7. TÁRSADALMI RÉSZVÉTEL AKADÁLYOZOTTSÁGA

Egészségkárosodás miatt önálló életvitelében:

akadályozott

nem akadályozott

Mt. szerinti munkavégzésben az alábbiak miatt akadályozott:

8. A VIZSGÁLT SZEMÉLYEL KAPCSOLATOS EGYÉB LÉNYEGES INFORMÁCIÓK

a) iskolai végzettségek:

b) szakképzettség(ek):

c) szakmaváltások száma eddigi élete során:

d) jártasságok (hobby is):

e) eddigi foglalkoztatási formák (pl. nyílt piacon történt foglalkoztatás, akkreditált foglalkoztatás, munkaterápia, munka-rehabilitáció, fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás):

f) eddigi konkrét munkatevékenységek (pl. ragasztás, hajtogatás, csomagolás stb.):

g) eddigi foglalkoztatási óraszám:

9. FOGLALKOZTATÁSI ELŐZMÉNYEK, MUNKAHELYI TAPASZTALATOK

Munkahelyek megnevezése	Foglalkozás, munkakör, munkatevékenység	Időtartam (mettől meddig)

Gépjárművezetői engedély típusa /kiállítás éve:

Fontosabb balesetek:

10.A VIZSGÁLT SZEMÉLY ÁLTALÁNOS ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPÍTÁSOK

(pl.: jelenlegi állapota, kommunikációja, vizsgálati helyzetben a viselkedése, motivációja, érdeklődési körök, szabadidős tevékenységek, érzelmi megnyilvánulásai, családi kapcsolatok, közösségi kapcsolatok, önálló életvezetés, mobilitási képesség és lehetőség a lakhely és a munkahely között, önismeret, jövőkép megléte, a munkavállaláshoz kapcsolódó elvárások, attitűdök stb.)

11. A KIEGÉSZÍTŐ VIZSGÁLATOK MEGNEVEZÉSE, EREDMÉNYE (szükség szerint):

12. JAVASLAT (erősségek, fejlesztendő területek, stb.):

Foglalkoztatás – egészségügyi orvos véleménye:

13. JAVASLAT FOGLALKOZTATÁS FEJLESZTÉSÉRE

A foglalkoztatás során a tevékenységekhez

segítséget igényel

segítséget nem igényel

mégpedig:

14. FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁS IDŐBEOSZTÁSA

Maximum napi órában fejleszthető,

Foglalkoztatási korlátok és tilalmak

(az eddigi vizsgálati eredmények alapján kizáró okok és korlátozó tényezők a személynél pl. nehéz fizikai,- fokozottan balesetveszélyes,- fokozott figyelmet igénylő, fokozott pszichés megterhelést igénylő tevékenységet nem végezhet.)

15. AZ INTÉZMÉNY/SZERVEZET FOGLALKOZTATÁS- ÉS MUNKAEGÉSZÉSGÜGYI KÖRÜLMÉNYEI ALKALMASAK-E A FOGLALKOZTATÁSRA

MUNKA- ÉS SZERVEZETPSZICHOLOGIAI ALKALMASSÁGI JAVASLAT

A vizsgálat eredménye alapján..... vizsgált személy
(születési év:hó.....nap)

SZOCIÁLIS TÖRVÉNY SZERINTI FEJLESZTÉSI JOGVISZONYBAN TÖRTÉNŐ
RÉSZVÉTELRE

alkalmas

nem alkalmas

Javasolt fejlesztési tevékenységek:

Nevezett jelen alkalmassági vizsgálat alapján évig alkalmas a javasolt fejlesztési tevékenységben való részvételre.

Kelt:

munka- és szervezet szakpszichológus

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

TÁJÉKOZTATÁS Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásról

Intézményünk, az 1993. évi III. törvény 99/B. § szerinti, intézményen belüli **fejlesztő foglalkoztatást** - biztosít. A fejlesztő foglalkoztatás az Mt. szerinti határozott idejű munkaviszonyban vagy fejlesztési jogviszonyban történik.

A foglalkoztatás célja a testi és szellemi képességeinek és a munkavégzéssel összefüggő készségeinek a helyreállítása, megőrzése, fejlesztése és felkészítése az önálló munkavégzésre.

Az intézmény székhelyén, Boróka Otthon Helesfa telephelyén, valamint Fehérakác Otthon Királyegyháza telephelyén működik fejlesztő foglalkoztatás fejlesztési jogviszonyban. 1-1 fő segítő irányítja a foglalkoztatást, szervezi a munkavégzést, koordinálja a szükséges anyagok beszerzését, megtervezi a napi tevékenységet. A munkavégzés során fenntartja a foglalkoztatottak motivációját, részükre mentális, segítő szolgáltatásokat nyújt.

Fejlesztési jogviszony keretében történő, Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásban részesülhet a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséig az, aki 16. életévét betöltötte, más kereső tevékenységet nem végez, és intézményi jogviszonya alapján - ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátást,- rehabilitációs intézményi ellátást vesz igénybe, állapota szerint fogyatékossgal élő, vagy pszichiátriai beteg, vagy szenvedélybeteg.

A fejlesztési jogviszony: rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredményeképpen kiadott, hatályos, munka-rehabilitációt javasoló szakvélemény, vagy a foglalkozás-egészségügyi orvos, a munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus, valamint a szociális szolgáltatást biztosító intézmény vezetője együttes javaslata alapján, az egyéni foglalkoztatási tervben foglaltak szerint akkor hozható létre, ha az ellátott kompetenciái nem érik el az önálló munkavégzéshez szükséges szintet. Fejlesztési szerződéssel jön létre, amelyet az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban köt a fejlesztő foglalkoztatást nyújtó szolgáltató, intézmény vezetőjével.

A foglalkoztatás előtt foglalkozás-egészségügyi orvosi, valamint munka- és szervezet-szakpszichológus vizsgálaton kell részt vennie, melynek költségét az intézmény állja.

A fejlesztési jogviszony megszűnésének esetei: – az ellátott intézményi jogviszonya megszűnik, felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy az ellátott egészségügyi,

mentális, fizikai állapota okán nem foglalkoztatható tovább, az ellátott vagy törvényes képviselője kéri jogviszonyának megszüntetését, egyéb indokolt esetben.

A foglalkoztatás időtartama: maximum napi 6 óra melyet egyénileg, a foglalkoztatott állapotának és képességeinek megfelelően állapítottunk meg, figyelembe véve a szakvéleményben meghatározott óraszámot. *(törvényi előírás szerint a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)*

A fejlesztésben részt vevő ellátott fejlesztési foglalkoztatási díjra jogosult. Az elszámolás a teljesített órák alapján történik, azaz a havi fejlesztési díj az órák összesítése alapján kerül meghatározásra. Nyugdíjjárulék fizetési kötelezettség terheli a fejlesztési díjat. Szolgálati időnek minősül. Adómentes. Jövedelemnek minősül az intézményi térítési díj megállapításánál.

Díjazás: 900.-Ft/munkaóra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi: 460- Ft./óra)

Ha a fejlesztő foglalkoztatás munkaviszony keretében történik, annak során 16. életévét betöltött személy foglalkoztatható Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatáshoz foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálat és javaslat szükséges. A foglalkozás-egészségügyi szakember véleményt ad a munkaköri, szakmai és személyi higiénés alkalmasságról, valamint (a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998.VI.24. NM rendelet alapján) arról, hogy az adott munkakörben az érintett személy alkalmazható-e. A munkaviszonyban történő foglalkoztatásra alapvetően az Mt. rendelkezései az irányadók, attól eltérni csak az Szt.-ben felsorolt esetekben lehet. A fejlesztő foglalkoztatónak munkaszerződést kell kötnie az ellátottal, amelyben meg kell határozni a munkavállaló munkakörét, az alaphérét, valamint a munkavégzés helyét. Cselekvőképtelen személy esetén helyette a törvényes képviselő tehet jognyilatkozatot, cselekvőképeségében a munkaviszonnyal összefüggő ügycsoportban részlegesen korlátozott személy esetében a törvényes képviselő hozzájárulása szükséges a munkaszerződés megkötéséhez, módosításához, megszüntetéséhez, vagy kötelezettségvállaláshoz. A munkaviszony az Szt. alapján határozott időre jön létre, de a határozott idejű foglalkoztatás az öt évet meghaladhatja. (A határozott idejű foglalkoztatás alatt nem a hónapról hónapra történő hosszabbítás értelmezendő, mert az joggal való visszaélés. A hosszabbítást elsősorban az ellátott egészségi állapota és a munkáltató működése, az elvégzendő feladat befolyásolhatja. A határozott idő nem csupán magának a munkaszerződésnek a hosszabbításáról szól, a helyes értelmezés itt a „meg”határozott idő. A munkaszerződésben meghatározott idő lejártá előtt ezért meg kell történnie az egyéni foglalkoztatási terv felülvizsgálatának is, s ennek figyelembevételével kell döntenie a további utakról, lehetőségekről.) A munkavállaló rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, ügyeletre, készenlétre nem vehető igénybe. Havi munkaidőkeretben, egyenlőtlen napi munkaidő beosztással is foglalkoztatható. 4 hónapi munkaidőkeret

nem állapítható meg, osztott napi munkaidőben nem foglalkoztatható. A napi munkaidő a 8 órát, illetve a heti 40 órát nem haladhatja meg, ha a munkavállaló napi munkaideje a négy és fél órát meghaladja, részére legalább 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani. Munkaszerződés keretében végzett fejlesztő foglalkoztatás esetén ledolgozott munkanapnak kell tekinteni a foglalkoztatott személy által igénybe vett munkaszüneti napot és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 116–120. §-a és 126. §-a szerinti szabadságot, valamint azt a napot, amelyen a foglalkoztatott személy táppénzben részesül. A munkaviszonyban történő foglalkoztatás esetén legalább a minimálbért köteles biztosítani a munkáltató. Részmunkaidőben történő munkavégzés esetén a munkaidő arányában kell a munkabért is arányosítva meghatározni.

A munkáltató köteles a munkavégzéshez szükséges feltételeket biztosítani:

- a munkát úgy megszervezni, hogy a munkavállaló a munkaviszonyból eredő jogait gyakorolni, kötelezettségeit teljesíteni tudja;
- a munkavállaló számára a munkavégzéshez szükséges tájékoztatást és irányítást megadni;
- a munkavégzéshez szükséges ismeretek megszerzését biztosítani;
- köteles folyamatos felügyelet mellett biztosítani - az ellátott speciális szükségleteinek megfelelően - az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi, szakmai és műszaki feltételeit;
- a munkavállaló számára a munkaviszonyra vonatkozó szabályokban, illetve a munkaszerződésben foglaltaknak megfelelően munkabért fizetni;
- a munkavállaló számára az esetleges szakmai előrelépés lehetőségét biztosítani.

A munkaviszony megszűnésekor, megszüntetésekor is az Mt. általános rendelkezései az irányadóak. A fejlesztő foglalkoztatás keretében létesített munkaviszony alapvetően a határozott idő lejártával szűnik meg, de felmentéssel is meg lehet szüntetni, ha a munkáltató felszámolási, vagy csődeljárás alatt áll, vagy a munkavállaló képességeire tekintettel, vagy ha a munkaviszony fenntartása elháríthatatlan külső okból lehetetlenné válik.

Speciális megszűnési ok az Szt. szabályai szerint az intézményi jogviszony megszüntetése. Tekintettel arra, hogy a fejlesztő foglalkoztatásba, ezen belül munkaviszonyba az a személy vonható be, aki intézményi jogviszonnyal rendelkezik, ezért ha az intézményi jogviszonya az ellátottnak megszűnik, akkor a munkaviszonya is megszűnik.

A foglalkoztatásban résztvevő jogai, vállalásai: Az egyéni szükségleteire, állapotára tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással történő foglalkoztatásra. Joga van a munkavégzéshez szükséges tájékoztatást és irányítást megkapni. Joga van magasabb szintű foglalkozási formába való előre lépésre. Kérésre jogviszonyának megszüntetésére. Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban. Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és

tűzvédelmi előírásokat betartja. A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viseli.

Turbékpusztai Székhely: 15 fő számára biztosítja ezt a foglalkoztatási formát, ahol lakóink az intézmény környezetében végzett kisegítő, kiegészítő jellegű, karbantartással, a külső- belső környezet rendben tartásával összefüggő feladatokat végeznek.

Formái: takarítói feladatok, park – gondozó, mosodai kisegítő feladatok, konyhai kisegítő, környezetvédelmi feladatok - papírbrikett készítő;

TEÁOR:

- 8121 - általános épülettakarítás
- 8130 - zöldterület-kezelés
- 0113 - zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése
- 0121 - szőlőtermesztés
- 0124 - almatermésű és csonthéjas gyümölcs termesztése
- 9610 - textil, szőrmé mosása, tisztítása
- 1626 - szilárd tüzelőanyag gyártása növényi biomasszából
- 3811 - nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 5622 - szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

Boróka Otthon Helesfa Telephely: 30 fő számára biztosítja ezt a foglalkoztatási formát, ahol lakóink az intézmény környezetében végzett kisegítő, kiegészítő jellegű, karbantartással, a külső- belső környezet rendben tartásával összefüggő feladatokat végeznek.

Formái: takarítói feladatok, park – gondozó, mosodai kisegítő feladatok, környezetvédelmi feladatok - papírbrikett készítő, háztartási kerámiagyártás, gyertyakészítés;

TEÁOR:

- 8121 - általános épülettakarítás
- 8130 - zöldterület-kezelés
- 0113 - zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése
- 0121 - szőlőtermesztés
- 0124 - almatermésű és csonthéjas gyümölcs termesztése
- 9610 - textil, szőrmé mosása, tisztítása
- 1626 - szilárd tüzelőanyag gyártása növényi biomasszából
- 3811 - nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 2341 - háztartási kerámia gyártása
- 3299 - egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység

Fehérakác Otthon Királyegyháza Telephely: 15 fő számára biztosítja ezt a foglalkoztatási formát, ahol lakóink az intézmény környezetében végzett kisegítő, kiegészítő jellegű, karbantartással, a külső- belső környezet rendben tartásával összefüggő feladatokat végeznek.

Formái: parkgondozási feladatok

TEÁOR:

- 8130 - zöldterület-kezelés
- 0113 - zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő ellátottak számára biztosítjuk az egyes foglalkoztatási formákon belüli egyre jobb teljesítmény elérésének feltételeit, ill. a rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredménye alapján a magasabb szintű foglalkozási formába való előre lépés lehetőségét a védett, vagy nyílt munkaerőpiacra. *(Amennyiben az ellátott oly mértékű fejlődést mutat, hogy munkaviszonyban történő foglalkoztatására is sor kerülhet, akkor a foglalkoztatónak munkaköri alkalmassági vizsgálatra szükséges küldenie, és foglalkozás-egészségügyi orvosi vélemény alapján foglalkoztathatja az érintett személyt munkaviszonyban)*

Szigetvár, 20.....

Kaiser Gábor
intézményvezető

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Alulírott, nyilatkozom, hogy a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye 1993. évi III. törvény 99/B. § szerinti, intézményen belüli szociális foglalkoztatásról (Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatás) szóló, 20.....-én kelt tájékoztatóját megismertem.

Szigetvár, 20.....

ellátott / törvényes képviselő

Tájékoztató – munkavállaló részére – Mt. 46. § (1) bekezdése alapján

TÁJÉKOZTATÓ

..... **munkavállaló részére**

1. A.....-án megkötött munkaszerződése, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) vonatkozó rendelkezései alapján tájékoztatom Önt, hogy határozott idejű, napi órás részmunkaidőben történő foglalkoztatása egyműszakos munkarendben / heti / havi munkaidő-keretben / egyenlőtlen napi munkaidő beosztásban (választható opciók) foglalkoztatom az alábbi munkaidő beosztás szerint.

(A napi 4,5 órát meghaladó munkavégzés esetén a munkáltató legalább 30 perc munkaközi szünetet köteles biztosítani a munkavállaló számára.)

2. Heti két pihenőnap: szombat és vasárnap.
3. Tájékoztatom arról, hogy rendes szabadságának mértéke: 20 nap alapszabadság, + nap életkori besorolás szerinti pótszabadság + 5 nap egyéb szabadság.
(Fogyatékoság fennállása esetén 5 nap egyéb szabadság jár a munkavállalónak.)

4. Közvetlen felettese: foglalkoztatás segítő,
(Az intézmény a folyamatos felügyeletet biztosítva, a segítő mellett a mentálhigiénés csoport, s az élelmezési, műszaki csoport munkatársai is részt vesznek az ellátottak munkájának irányításában, ellenőrzésében.)

5. Munkakör feladatai: csatolt munkaköri leírás tartalmazza

6. A Munkáltató az alábbi egyéb juttatásokat biztosítja Önnek: -

7. Munkáltató gondoskodik az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáról, különösen a munkakörének ellátásához szükséges

védőruháatról / munkaruháatról a mindenkor hatályos jogszabályok által meghatározottak szerint.

<Az Ön esetében: védőlábbeli, munkaruházat, plexi-t biztosít / nem biztosít a munkáltató. >

8. Felmondási idő legalább 30 nap, megállapítása az Mt. 68. §, 69. §, valamint 70. §-a alapján történik. A munkáltató felmondása esetén köteles a munkavállalót a kívánságának megfelelően – legfeljebb két részletben – felmenteni a munkavégzés alól. A munkavégzés alóli felmentés időtartamára a munkavállalót távolléti díj illeti meg.
9. Tájékoztatom, hogy intézményünknel Üzemi Tanács, szakszervezet működik / nem működik, a Kollektív Szerződés hatálya alá tartozik / nem tartozik.

Kelt:.....év.....hó.....nap

.....
Munkáltató

A tájékoztatást napon átvettem

.....
Munkavállaló

.....
Törvényes képviselő

Nyilatkozat havi Szt./Mt szerinti fejlesztő foglalkoztatás díjának utalásáról

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Belépés dátuma:

Alulírott nyilatkozom, és kérem, hogy az Szt./Mt szerinti fejlesztő foglalkoztatás díját az alábbiakban megadott módon szíveskedjék részemre kifizetni:

* Banki utalással postai kézbesítéssel munkabér 100%-át 50%-át

* (megfelelő rész aláhúzendő)

- Kedvezményezett neve:.....

- Kedvezményezett számlaszáma:.....

- Pénzintézet neve, címe:.....

- Postai kézbesítés esetén postai cím:.....

* Banki utalással postai kézbesítéssel munkabér 100%-át 50%-át

* (megfelelő rész aláhúzendő)

- Kedvezményezett neve:.....

- Kedvezményezett számlaszáma:.....

- Pénzintézet neve, címe:.....

- Postai kézbesítés esetén postai cím:.....

Tudomásul veszem, hogy a fenti adatokban történt változás esetén bejelentési kötelezettségem van az alábbiak szerint:

Havi bérszámfejtési zárási időszakban haladéktalanul, egyéb esetben 5 munkanapon belül köteles vagyok ismételt nyilatkozat leadásával tájékoztatni a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegyét.

....., 20.....hó.....nap

.....
Munkavállaló

.....
Törvényes képviselő

15. számú melléklet a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelethez

Foglalkozás-egészségügyi szakellátó hely megnevezése:

Szakmai alkalmassági orvosi vélemény

A vizsgálat eredménye alapján ügyfél

.....Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre.....

ALKALMAS IDEIGLENESEN NEM ALKALMAS NEM ALKALMAS

...Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre - munkakör
betöltésére

ALKALMAS IDEIGLENESEN NEM ALKALMAS NEM ALKALMAS

Nevezett szakmai alkalmasságát érintő korlátozás:

Ideiglenesen nem alkalmas minősítés esetén a legközelebbi vizsgálat hét múlva

Kelt:,

.....

aláírás